

**Deliberazione del Commissario Straordinario n. 15 del 13/01/2020**

**Oggetto:** Servizio di : ☐ Trasporto (con ambulanza) sanitario ordinario e materiale biologico☐;provvedimenti.

**Ufficio proponente:** S.S. Acquisizione Beni e Servizi

<b>Esercizio</b>	<b>2020</b>
<b>Centro di Risorsa</b>	<b>AZ 20-P030</b>
<b>Posizione Finanziaria</b>	<b>480060011</b>
<b>Importo</b>	<b>114653</b>
<b>Prenotazione Fondi</b>	<b>200009427</b>

**IL COMMISSARIO STRAORDINARIO**

Vista la proposta di delibera di pari oggetto dell'Ufficio Proponente di cui al num. Prov. 20 del 07/01/2020 contenente:

- Attestazione del Dirigente della Direzione Economico Finanziaria in ordine alla regolarità contabile - Dott. Riccardo BRUGNETTA;
- il Parere del Direttore Amministrativo - Dott.ssa Sabrina SOCCI;
- il Parere del Direttore Sanitario f.f. - Dr. Sandro VENDETTI.

**DELIBERA**

Di fare integralmente propria la menzionata proposta di delibera che allegata al presente atto ne costituisce parte integrante e sostanziale e di disporre quindi così come in essa indicato.

**IL COMMISSARIO STRAORDINARIO**

(Dott. Andrea CASCIARI)\*

**Premesso** che con delibera n.968/2018, è stata indetta procedura negoziata per l'affidamento in Convenzione del servizio di: “ *Trasporto (con ambulanza) sanitario ordinario e materiale biologico*” e, nel contempo, è stato approvato l'avviso informativo per la raccolta delle istanze di partecipazione, debitamente pubblicato sul portale aziendale;

**Che** con successivo atto deliberativo n. 280/2019 è stato approvato il capitolato di gara, inoltrato alla sola Associazione che aveva presentato istanza di partecipazione, invitando la medesima a presentare offerta entro il giorno 16/04/2019 ;

**Atteso** che il concorrente invitato alla procedura ha inviato offerta, precisando – peraltro - quanto segue: “ *..la scrivente Associazione, in merito alla partecipazione alla procedura negoziata relativa all'affidamento dei servizi di trasporto malati e materiale biologico .....si riserverà di valutare l'accettazione del possibile affidamento in base ad un più dettagliato fabbisogno di risorse da parte della Ditta appaltante Aosp. Di Terni*”;

**Che** a tal riguardo, con nota prot. 30198/2019, sono stati richiesti chiarimenti alla Associazione medesima, la quale ha riscontrato fornendo un proprio schema di gestione dei servizi (con nota del 30.05.2019) ;

**Che** detti chiarimenti sono stati sottoposti al parere del Competente Sanitario “Dott. Massimo Rizzo “ il quale ha comunicato quanto segue: “ *Si ritiene necessario considerare il Capitolato speciale come unico documento che attesti ad oggi le esigenze dell'Azienda Ospedaliera S.Maria di Terni: qualsiasi proposta da parte di una ditta che non ottemperi a quanto previsto nel capitolato, prevedendo ad esempio nel caso specifico, esclusioni anche parziali di servizi richiesti h24, non può essere ritenuta soddisfacente.*”;

**Che** con nota prot.0048126 del 16.07.2019, è stato comunicato alla Associazione l'esito del citato parere;

**Rilevato**, pertanto, che per la procedura indetta con delibera n. 968/2018 non è pervenuta alcuna offerta valida e, quindi, risulta necessario attivare una nuova procedura ai sensi dell'art. 36, comma 2 lettera b) del D.Lgs 50/2016 e s.m.i.,;

**Considerato** che dall'esame dell'apposito sito Internet non risultano attive convenzioni Consip, per analogo Servizio, il medesimo non è previsto nelle procedure attualmente indette da parte della Centrale Regionale Acquisti in Sanità (CRAS) e non rientra tra le categorie merceologiche individuate con il DPCM del 24 Dicembre 2015 ;

**Atteso** che l'importo annuo presunto del Servizio in argomento ammonta ad €uro 93.978,00 oltre IVA;

**Che** pertanto, stante la necessità di espletare una nuova gara - per l'affidamento in Convenzione del Servizio di: “ *Trasporto (con ambulanza) sanitario ordinario e materiale biologico*” - con mail del 18/07/2019 (sollecitata con successive mail e nota prot. 75082/2019) è stata richiesta ai Dirigenti medici della Direzione Medica di Presidio (Dott. Massimo Rizzo, Dott.Sandro Vendetti) ed al Direttore Sanitario ( Dott Luciano Lorenzoni) la conferma del Capitolato approvato con delibera n.280 /2019 o l'invio di una nuova stesura;

**Vista** la nota prot.68717 del 17/10/2019, con la quale l' Associazione Opera Pia Pubblica Assistenza ha comunicato quanto segue".....*.....si rappresenta la disponibilità piena e incondizionata della scrivente O.P.P.A. di Terni a considerare ritirata la proposta, che abbiamo formulato in sede di gara, per la parte da voi ritenuta non conforme al capitolato, impegnandoci a svolgere il servizio a tutte le condizioni anche economiche previste nello stesso.....*";

**Che** detta dichiarazione della Associazione Opera Pia Pubblica Assistenza - formulata dopo la presentazione dell'offerta - appare tardiva e non può ormai essere accolta; anche perché, nel frattempo, si è reso necessario aggiornare il Capitolato di gara;

**Che** con mail del 28 novembre 2019, il Direttore Sanitario (già Dott. Massimo De Fino), sentito il sanitario Dott. Massimo Rizzo, ha inviato la stesura del nuovo Capitolato di gara, il cui testo, unito al presente atto ne costituisce parte integrante e sostanziale **(All.1)**;

**Che** a tal riguardo, la S.C. Beni e Servizi ha elaborato l'Avviso di consultazione pubblica che sarà pubblicato sul portale aziendale [www.aospterni.it](http://www.aospterni.it) e sulla Piattaforma Net4market per un periodo non inferiore a giorni 15, al fine di reperire le istanze di partecipazione dei concorrenti interessati a partecipare alla procedura in argomento, il cui testo unito al presente atto ne costituisce parte integrante e sostanziale **(All.2)**;

**Che** la S.S. Acquisizione Beni e Servizi ha predisposto, altresì, la lettera di invito che sarà diramata alle ditte che avranno inviato istanza di partecipazione alla procedura **(All.3)**;

**Di dare atto** che il contratto che sarà stipulato in esito alle risultanze della procedura avviata con il presente provvedimento avrà una durata di 24 mesi, fatto salvo il recesso anticipato in caso di aggiudicazione di analogo Servizio da parte di CRAS o Convenzioni Consip, a condizioni più favorevoli e la ditta aggiudicataria della prestazione in argomento, non consenta l'adeguamento economico ai sensi dell'art. 15, comma 13, lettera b) della L.135/2012;

**Che** in attesa della definizione della suddetta procedura di gara, necessita comunque usufruire del servizio di che trattasi, necessario all'attività assistenziale di questa Azienda Ospedaliera;

**Ritenuto** quindi opportuno, in considerazione della procedura di gara indetta con il presente atto, di procedere all'attivazione di una procedura negoziata, ai sensi dell'art. 63, comma 2, lett. c), del D.Lgs. 50/2016 e *s.m.i.* ed in analogia con la Circolare emanata dal Ministero dell'Economia e delle Finanze e dal Ministero della Salute il 19/02/2016, finalizzata alla stipula di un contratto ponte con gli attuali esecutori, propedeutica a garantire la continuità assistenziale;

**Considerato** che in questi casi, infatti, la stipula del "*contratto ponte*" risponde al preciso intento di garantire l'ordinato e regolare svolgimento di un servizio pubblico, ponendo al riparo questa Amministrazione dalla possibile configurazione della fattispecie di reato prevista dall'art. 331 del Codice Penale (*interruzione di pubblico servizio*), integrabile anche con la semplice, temporanea alterazione o turbamento della regolarità di un servizio pubblico (*cf. Cassazione Penale, Sez. 6, 334/2008 Rv e Sez. 5, 27919/2009 Rv. 44337*) e, pertanto, concretizzabile anche nel caso di specie;

**Che** l'art. 97 della Carta Costituzionale italiana annovera tra i suoi principi cardine quello del "buon andamento", il quale sottende il dovere di cura dell'interesse pubblico nella maniera più immediata, conveniente ed adeguata possibile; a suffragare la correttezza del procedimento realizzato, si rileva altresì che lo stesso risponde al "principio di efficacia" che prevede la concreta idoneità dell'azione amministrativa a conseguire, in termini pratici, i risultati prefissati per tutelare al meglio gli interessi pubblici;

**Che** le argomentazioni precedentemente esposte devono peraltro ritenersi pienamente rispondenti ai principi ed alle norme dell'apparato legislativo interno, nella sua lettura sistematica ed integrata con il diritto europeo, il quale, sebbene tuteli il bene della concorrenza, promuove ed impone il "principio generale di precauzione", che fa obbligo alle autorità competenti di adottare provvedimenti appropriati al fine di prevenire rischi potenziali per la salute pubblica, per la sicurezza e per l'ambiente, facendo prevalere le esigenze connesse alla protezione di tali interessi sugli interessi economici.

**Rilevato**, pertanto che, nelle more dell'espletamento della procedura di cui al presente atto, per assicurare la continuità delle prestazioni sanitarie da parte dei Servizi utilizzatori, si è proceduto ad interpellare la Associazione Opera Pia Pubblica Assistenza, la quale si è dichiarata disponibile ad accordare le quotazioni di cui all'**allegato elenco 4**, migliorative a quelle esclusivamente economiche formulate in occasione della precedente procedura, non conclusasi per assenza di offerte valide;

**Ritenuto** pertanto opportuno, per quanto sopra esposto, procedere alla stipula di un "Contratto Ponte" per la fornitura del Servizio "**Trasporto (con ambulanza) sanitario ordinario e materiale biologico**", fino al 30.06.2020, fatta salva la risoluzione anticipata in caso di aggiudicazione della procedura di gara indetta con il presente atto, con l'Associazione Opera Pia pubblica Assistenza alle condizioni economiche di cui all'**Allegato "4"**, che unito al presente atto ne costituisce parte integrante e sostanziale ed alle condizioni tecniche attualmente in essere;

**Si attesta** che l'importo della spesa annua presunta derivante dal presente atto è pari ad € 114.653,00 IVA compresa e rientra nel bil.2020 CdR AZ20-P030 –Posizione finanziaria 480060011 - prenotazione fondi 200009427.

Per quanto sopra esposto

### SI PROPONE DI DELIBERARE

**Di dare atto** che per la procedura indetta con atto deliberativo n. 968 /2019 per l'affidamento in Convenzione del Servizio di : "**Trasporto (con ambulanza) sanitario ordinario e materiale biologico**", non risulta pervenuta alcuna offerta valida;

**Di indire**, conseguentemente, una nuova procedura negoziata, ai sensi dell'art. 36, comma 2, del D.Lgs 50/2016 e s.m.i., per l'affidamento in Convenzione del "**Servizio di Trasporto (con ambulanza) sanitario ordinario e materiale biologico**";.

**Di approvare** il Capitolato Speciale, l'Avviso di consultazione pubblica che sarà pubblicato sul portale aziendale [www.aospterni.it](http://www.aospterni.it) e sulla Piattaforma Net4market per un periodo non inferiore a

giorni 15, nonchè la lettera di invito alla gara, i cui testi uniti al presente atto ne costituiscono parte integrante e sostanziale **(All.1,2,3)**;

**Di dare atto** che il contratto che sarà stipulato in esito alle risultanze della procedura avviata con il presente provvedimento avrà una durata di 24 mesi, fatto salvo il recesso anticipato in caso di aggiudicazione di analogo Servizio da parte di CRAS o Convenzioni Consip, a condizioni più favorevoli e la ditta aggiudicataria della fornitura in argomento, non consenta l'adeguamento economico ai sensi dell'art. 15, comma 13, lettera b) della L.135/2012;

**Di procedere**, per le motivazioni in premessa esposte, alla stipula di un "contratto ponte" per la fornitura **del Servizio** " *Trasporto (con ambulanza) sanitario ordinario e materiale biologico* ", fino al 30.06.2020, fatta salva la risoluzione anticipata in caso di aggiudicazione della procedura di gara indetta con il presente atto, con l'Associazione Opera Pia Pubblica Assistenza alle condizioni economiche di cui all'Allegato "4", che unito al presente atto ne costituisce parte integrante e sostanziale ed alle condizioni tecniche attualmente in essere;

**Di dare atto** che l'importo della spesa annua presunta derivante dal presente atto è pari ad € 114.653,00 IVA compresa e rientra nel bil.2020 CdR AZ20-P030 – Posizione finanziaria 480060011- prenotazione fondi 200009427.

**Di designare** quale Responsabile unico del procedimento amministrativo, ai sensi della Legge 241/90, la Sig.ra Carla Caprini, Collaboratore Amministrativo Esperto.

S.S. Acquisizione Beni e Servizi  
Il Dirigente  
Dott.ssa Cinzia Angione

**ALLEGATO 2  
ALLA DELIBERA**

**AVVISO PUBBLICO**

**AZIENDA OSPEDALIERA "S. MARIA"**

**TERNI**

**Oggetto:** Procedura Negoziata, ai sensi dell'art. 36, comma 2, lettera b) del D.Lgs 50/2016 e s.m.i., per l'affidamento in Convenzione del Servizio trasporto sanitario ordinario (con ambulanza) e materiale biologico - CIG

L'Azienda Ospedaliera S. Maria di Terni rende noto che intende procedere alla stipula di convenzione per il Servizio in oggetto indicato e **meglio specificato nell' Allegato A**).

La Convenzione avrà la durata di 24 mesi.

All'appalto possono partecipare le Associazioni di Volontariato/Croce Rossa Italiana/Istituzioni-organismi a scopo non lucrativo (*di cui all'art. 1 comma 18 del D.Lgs 502/1992*) e cooperative sociali ONLUS che dovranno presentare apposita istanza, sottoscritta dal legale rappresentante, dichiarando che:

- nei confronti dell'organismo che rappresenta (Associazioni di Volontariato/Croce Rossa Italiana/Istituzioni-organismi a scopo non lucrativo (*di cui all'art. 1 comma 18 del D.Lgs 502/1992*) e cooperative sociali ONLUS) non ricorrono le cause di esclusione di cui all'articolo 80, del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i., di essere iscritto alla C.C.I.A.A. per l'esercizio dell'attività oggetto della fornitura;

- (per le Associazioni di volontariato) che l'associazione che rappresenta risulta accreditata dalla Regione Umbria all'esercizio del trasporto sanitario e prevalentemente sanitario;

- (per le Cooperative Sociali Onlus) che la Cooperativa sociale che rappresenta deve:

- essere a mutualità prevalente;
- svolgere servizio di emergenza sanitaria con ambulanza;
- essere iscritta all'Albo Regionale delle Cooperative Sociali della Regione Umbria;
- avere Sede Legale e operatività in Umbria.

-di possedere i requisiti necessari per eseguire il Servizio secondo le modalità meglio specificate nell'**Allegato A** al presente Avviso.

-di aver svolto negli ultimi tre anni antecedenti la data di pubblicazione del presente Avviso, analogo Servizio in favore di Committenti pubblici o privati.

La richiesta dovrà essere corredata da fotocopia fronte/retro, non autenticata, di un valido documento di identità del soggetto sottoscrittore ai sensi del D.P.R. 445/00 e s.i.m.; per la redazione della medesima potrà essere utilizzato il modello in formato **(pdf editabile)** word messo a disposizione unitamente al presente avviso **(allegato B)**. All'istanza dovrà essere allegato il patto di integrità **(allegato C)**, debitamente firmato.

La domanda dovrà pervenire all'Azienda Ospedaliera di Terni **entro il \_\_\_/\_\_\_/2020 dalla pubblicazione sul sito web e piattaforma Net4market.**

Il presente avviso è finalizzato esclusivamente a ricevere manifestazioni d'interesse per favorire la partecipazione del maggior numero di operatori; le manifestazioni d'interesse non vincolano in alcun modo l'Azienda sanitaria, in quanto hanno come unico scopo di rendere noto all'Amministrazione la disponibilità ad essere invitati a presentare l'offerta.

**La domanda dovrà pervenire tramite piattaforma Net4market sul sito internet**  
**[https://app.albofornitori.it/alboeproc/albo\\_umbriasalute](https://app.albofornitori.it/alboeproc/albo_umbriasalute).**

Il presente avviso è pubblicato **sul sito web istituzionale [www.aospterni.it](http://www.aospterni.it)**  
**in data \_\_\_\_\_ 2020.**

**Per ogni informazione gli interessati possono rivolgersi ai seguenti Uffici:.....tel.**

S.S.ACQUISIZIONE BENI E SERVIZI

IL DIRIGENTE

DOTT.SSA CINZIA ANGIONE

**Allegati:**

**All.A – caratteristiche del servizio richiesto**  
**All.B – modulo istanza di partecipazione**  
**All.C – patto di integrità**

# **AZIENDA OSPEDALIERA S. MARIA**

## **VIA TRISTANO DI JOANNUCCIO,1 - TERNI**

**Oggetto: Procedura Negoziata, ai sensi dell'art. 36, comma 2, lettera b) del D.Lgs 50/2016 e s.m.i., per l'affidamento in Convenzione del Servizio trasporto sanitario ordinario (con ambulanza) e materiale biologico - CIG**

### **Premessa**

L'Azienda Ospedaliera di Terni, per la obsolescenza e conseguente dismissione di mezzi dedicati e la contestuale riduzione del personale addetto ai trasporti, non è in grado autonomamente di far fronte al quotidiano e sempre crescente numero di richieste di trasporto sanitario a supporto di strutture e servizi aziendali.

Si rende, infatti, necessario garantire i trasferimenti, intraospedalieri e non, ed inoltre opportuno, nel caso si verificano improvvise carenze non immediatamente risolvibili, considerare e garantire anche la necessità di trasporti di emergenza-urgenza.

Vanno considerati, anche, i trasporti di materiale biologico, materiale sanitario, presidi medici, ausili, farmaci laddove si renda opportuno e/o necessario integrare il servizio aziendale, e tutti i trasporti di supporto ai Servizi Immunotrasfusionali Aziendali.

Sussistendo le su citate necessità, l'Azienda intende instaurare rapporti di convenzione con la ditta affidataria dell'Appalto.

### **Art.1 – Oggetto dell'appalto**

Oggetto del presente Capitolato Speciale è la gestione completa dei seguenti servizi:

- Trasporto ordinario (programmato) di Pazienti in altra Struttura ;
- Trasporto in emergenza/urgenza di Pazienti in altra Struttura;
- Trasporto materiale biologico, materiale sanitario, presidi medici, ausili, farmaci.
- Servizi di trasporto, rientranti nelle fattispecie di cui all'art. 36, comma 2 lettera a) del D.lgs 50/2016 e s.m.i., effettuati per sopperire ad eventuali esigenze particolari dell'Azienda Ospedaliera.

Il fornitore individuato dovrà gestire, completamente in proprio e sotto la sua diretta responsabilità, i servizi suddetti e meglio specificati ai successivi punti.

A mero titolo informativo si rappresenta che nell'anno 2019 periodo gennaio – novembre sono stati effettuati trasporti per Km. 124203.

L'aggiudicatario deve essere in possesso degli standard funzionali, strutturali e di personale previsti o delle cognizioni tecnico-pratiche necessarie per lo svolgimento del servizio e delle prestazioni, come di seguito specificato:

- a) devono disporre della figura di un responsabile coordinatore. Sono ammessi accordi fra le diverse Organizzazioni di Volontariato (massimo 3) per avere un unico Responsabile.
- b) Le Associazioni di volontariato o le onlus possono avvalersi, per l'adempimento del servizio, anche di personale retribuito, per il quale devono essere rispettati gli adempimenti di Legge relativi al CCNL. (art. 51 D.L. 81 del 15/6/2015). Il mancato adempimento degli obblighi di Legge comporta l'immediata risoluzione della convenzione.

#### **Art.1.1. Trasporto ordinario (programmato) di Pazienti in altra Struttura**



Trattasi di servizio – programmato - per pazienti bisognevoli di trasporto in ambulanza, temporaneamente o permanentemente allettati. Le ambulanze dovranno avere tutte le caratteristiche e le dotazioni tecnologiche e strumentali previste per le Autoambulanze di tipologia "A" e di tipo "B" per soccorso medico di base (MSB) e per trasporto secondo i canoni della normativa EN1789, ovvero del Decreto Ministeriale del Ministero dei Trasporti 17/12/1987, n. 553 e conformi a quanto previsto dal Decreto 1 settembre 2009, n. 1376 del Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti "Regolamento recante disposizioni in materia di immatricolazione ed uso delle Autoambulanze" e al Testo aggiornato del regolamento regionale 23 giugno 2017, n.3 "Disciplina per l'autorizzazione e per l'accreditamento all'esercizio del trasporto sanitario e prevalentemente sanitario". La tipologia dell'ambulanza (tipo A o tipo B) potrà essere richiesta dall'Azienda in base alle esigenze del trasporto da garantire.

Dovranno essere garantite tutte le richieste di trasporto programmato comunicate alla Ditta appaltatrice almeno 24 ore prime del trasporto; dovranno altresì essere garantiti h24, festivi inclusi, i trasporti a domicilio di Pazienti richiesti dal Pronto Soccorso con un'attivazione di massimo 60 minuti dalla chiamata.

### **Art.1.2. Trasporto in emergenza/urgenza di Pazienti in altra Struttura**

Trattasi di trasporto secondario in emergenza/urgenza (da Ospedale ad altro Ospedale) di Pazienti in condizioni critiche ovvero di neonati all'interno di incubatrici da trasporto, attualmente, presso l'A.O. "S.Maria" di Terni viene utilizzato un Centro mobile di Rianimazione di proprietà aziendale: si tratta di un'ambulanza di tipo A 1 con particolare allestimento interno e presenza di presidi ed elettromedicali avanzati che consentono il trasferimento di neonati in incubatrice da trasporto.

Per il Trasporto in emergenza/urgenza di Pazienti in altra Struttura, compresa l'eventuale necessità di attivare tale Centro mobile di Rianimazione, in caso di assenza dell'autista dipendente della Azienda Ospedaliera, è prevista una disponibilità H24 in tutti i giorni, compresi i festivi: il tempo massimo di messa a disposizione dell'equipe da parte della Ditta è di 30 minuti.

La Ditta aggiudicataria dovrà mettere a disposizione in ogni caso anche una ambulanza in grado di ospitare l'attuale incubatrice utilizzata presso la Terapia Intensiva Neonatale, con personale non sanitario esterno per garantire trasferimenti in emergenza di Pazienti adulti e neonatali critici o non stabili, che necessitino di particolare assistenza, monitoraggio e cure avanzate.

### **Art.1.3. Trasporto Sangue, Campioni Biologici ed altro materiale biologico , di farmaci, presidi, ausili e materiale sanitario in genere**

Il servizio "Trasporto Sangue e Campioni Biologici" può essere:

- programmato,
- in emergenza/urgenza

Nel caso di trasporto programmato, i percorsi/destinazioni saranno indicati alla Ditta aggiudicataria all'atto della richiesta di trasporto con almeno un giorno di anticipo.

Nel caso di trasporto in emergenza/urgenza, è prevista una disponibilità H24 in tutti i giorni, compresi i festivi: il tempo massimo di messa a disposizione del mezzo e dell'autista da parte della Ditta è di 30 minuti.

Gli automezzi destinati al trasporto di campioni biologici e sacche sangue, devono essere dotati di frigoemoteca portatile e di valigetta frigo per gli altri trasporti (sempre relativi a campioni biologici); deve essere altresì garantita la tracciabilità della temperatura interna del contenitore durante tutto il trasporto.

I materiali/campioni di cui trattasi, oggetto di trasporto, dovranno essere prelevati nel luogo convenuto, adeguatamente imballati/confezionati e riposti in idonei contenitori a carico della ditta. Il confezionamento, ovvero la deposizione nei contenitori (conformi alle norme di legge laddove previste), sono a cura e responsabilità della struttura/servizio presso i quali devono essere ritirati.

Tutte le operazioni sono comunque da effettuarsi nel pieno rispetto delle vigenti norme in materia di prevenzione e sicurezza sul lavoro. Pertanto il trasporto deve essere garantito nel rispetto della normativa di riferimento, con l'utilizzo di contenitori a norma e impiego dei Dispositivi Protezione Individuale a carico della Associazione/Cooperativa che gestisce il servizio.

L'Associazione/Cooperativa è tenuta ad individuare al suo interno un unico referente cui destinare tutte le comunicazioni necessarie all'espletamento dei trasporti di cui al presente regolamento e ratificati in convenzione, assicurando, al contempo, il fondamentale coordinamento delle attività.

**Art.1.4 - Servizio di trasporto, rientranti nelle fattispecie di cui all'art. 36, comma 2 lettera a) del D.lgs 50/2016 e s.m.i., effettuati per sopperire ad eventuali esigenze particolari dell'Azienda Ospedaliera.**

Durante il rapporto contrattuale è prevista la possibilità di eseguire servizi di "trasporto " rientranti nella fattispecie di cui all'art. 36, comma 2, lettera b), del D.Lgs 50/2016 e s.m.i., per sopperire eventuali esigenze particolare dell' Azienda Ospedaliera. Detto servizio potrà essere richiesto sia nei giorni feriali che nei giorni festivi. In tal caso le prestazioni saranno pagate ad ora in base al la quotazione presentata nell'offerta economica.

**Modalità di presentazione dell'istanza per la partecipazione all'AVVISO PUBBLICO PER IL GESTIONE DEL TRASPORTO SANITARIO ORDINARIO (SEMPLICE) RESO AI PAZIENTI, DELL'AZIENDA OSPEDALIERA DI TERNI, IN DIMISSIONE VERSO IL PROPRIO DOMICILIO E TRASPORTO DI MATERIALE BIOLOGICO.**

**Al Direttore Generale  
Dell'Azienda Ospedaliera di Terni  
Via Tristano da Joannuccio, 1  
05100 Terni**

**Oggetto: domanda di partecipazione all'avviso per la gestione del trasporto sanitario ordinario(semplice) reso ai pazienti, dell'Azienda Ospedaliera di Terni, in dimissione verso il proprio domicilio.**

**Il/la sottoscritto/a** \_\_\_\_\_  
**Nato a** \_\_\_\_\_ **il** \_\_\_\_\_  
**Residente a** \_\_\_\_\_ **Via** \_\_\_\_\_ **n.** \_\_\_\_\_  
**Il qualità di legale rappresentante della** \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

**Con sede in** \_\_\_\_\_ **Prov. ( )** \_\_\_\_\_  
**Via** \_\_\_\_\_ **n.** \_\_\_\_\_  
**C.F.** \_\_\_\_\_  
**P.IVA** \_\_\_\_\_

#### **FORMULA ISTANZA**

A codesta Amministrazione al fine di proporre la candidatura della scrivente

\_\_\_\_\_ per l'erogazione del servizio in  
oggetto.

A tal fine il/la sottoscritto/ta, ai sensi e per gli effetti degli articoli 46 e 47 del DPR 445/2000, consapevole della responsabilità penale nel quale può intercorrere in caso di dichiarazioni mendaci ivi indicate e falsità di atti.

**DICHIARA E ATTESTA SOTTO LA PROPRIA RESPONSABILITA'**

**1) la disponibilità ad effettuare il trasporto con i seguenti automezzi:**

*(barrare con una croce una o entrambe le tipologie di trasporto, indicando per ciascuna di esse il numero complessivo, il tipo e la targa)*

**A) AMBULANZA – num. Complessivo \_\_\_\_\_;**

TIPO	TARGA	DATA IMMATRICOLAZIONE	KM PERCORSI

**B) MEZZO attrezzato per trasporto disabili per ogni singola esigenza – num. Complessivo \_\_\_\_\_;**

TIPO	TARGA	DATA IMMATRICOLAZIONE	KM PERCORSI

**2) che le ambulanze e/o i mezzi attrezzati messi a disposizione del servizio** sono pienamente rispondenti agli standard stabiliti dalla normativa nazionale vigente in materia di trasporto sanitario, in possesso dell' idoneità sotto tutti i punti di vista tecnico-sanitari e in regola con le seguenti disposizioni:

- assicurazioni contro i rischi derivanti dalla circolazione stradale con massimali di garanzia idonei per ogni mezzo:

- regolare revisione generale dei veicoli a motore secondo quanto previsto dalla normativa vigente .

**3) di essere, \_\_\_\_\_, in possesso** di documentazione rilasciata da soggetto istituzionale \_\_\_\_\_ da cui si evinca l' autorizzazione, in corso di validità, allo svolgimento di attività di trasporto malati.

**4) di essere in possesso** delle polizze assicurative in corso di validità relativamente alla copertura:

- della responsabilità civile per danni a terzi in conseguenza dell'attività oggetto della presente convenzione;
- dei rischi professionali e degli infortuni connessi all'attività delle persone impiegate.

**E di impegnarsi a consegnare copia di dette polizze alla stipula della convenzione.**

**5) di assumersi** tutti gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'art. 3 della L. 136/2010 e s.m.i.;

**6) di impegnarsi**, al momento della stipula della convenzione, a comunicare tempestivamente all'Azienda Ospedaliera di Terni, ogni qualsivoglia variazione che intervenga in costanza di contratto.

***Il sottoscrittore della presente dichiarazione consente al trattamento dei dati personali nel presente procedimento e nella fase successiva della stipula della convenzione.***

***In fede***

***Luogo*** \_\_\_\_\_

***Data*** \_\_\_\_\_

***Firma del legale rappresentante***

(sottoscrizione non autenticata, ma corredata da copia fotostatica del documento di identità del firmatario)

\_\_\_\_\_

**N.B.: ALL'ISTANZA deve essere allegato:**

- fotocopia di un documento d'identità del dichiarante
- DURC (documento unico di regolarità contributiva) od eventuale attestazione da cui risulti di non avere posizioni Inail o INPS
- elenco dettagliato del personale utilizzato sulle autoambulanze e/o mezzi attrezzati con relativa qualifica.



A Z I E N D A  
O S P E D A L I E R A  
S A N T A M A R I A  
T E R N I

**ALLEGATO C  
ALL'AVVISO**

**Via Tristano di Joannuccio, 1 - 05100 Terni  
Cod. Fisc./Part. IVA 00679270553**

**PATTO D'INTEGRITA'**

Tra l'Azienda Ospedaliera S. Maria di Terni e la Ditta ..... partecipante alla Gara: Procedura Negoziata per l'affidamento in convenzione del servizio trasporto sanitario ordinario (con ambulanza) e materiale biologico

Questo documento deve essere obbligatoriamente sottoscritto e presentato insieme all'offerta), da ciascun partecipante alla gara in oggetto. La mancata consegna di questo documento debitamente sottoscritto dal titolare o rappresentante legale della Ditta concorrente determinerà l'automatica esclusione dalla gara. Dopo l'espletamento della presente gara, il documento verrà sottoscritto dal .....

Questo documento costituirà parte integrante di qualsiasi contratto assegnato dalla stazione appaltante a seguito della presente gara.

Il patto d'Integrità stabilisce l'obbligo reciproco, formale dell'azienda Ospedaliera e dei partecipanti alla gara in oggetto di conformare i propri comportamenti ai principi di lealtà, trasparenza e correttezza nonché l'espresso impegno anticorruzione di non offrire, accettare o richiedere somme di denaro o qualsiasi altra ricompensa, vantaggio o beneficio, sia direttamente che indirettamente tramite intermediari, per ottenere la partecipazione alla gara, l'aggiudicazione della medesima e l'assegnazione del contratto e/o al fine di distorcerne la relativa corretta esecuzione in danno dell'Amministrazione o di altra impresa.

Il personale, i collaboratori, i consulenti dell'Azienda Ospedaliera impiegati ad ogni livello nell'espletamento di questa gara e nel controllo dell'esecuzione del relativo contratto assegnato, sono consapevoli del presente Patto d'Integrità, ne condividono pienamente lo spirito, sono a conoscenza delle sanzioni previste a loro carico in caso di mancato rispetto del Patto.

L'Azienda Ospedaliera si impegna a rendere pubblici i dati principali della gara:

- l'elenco dei concorrenti ed i relativi prezzi quotati;
- l'elenco delle offerte respinte con la motivazione dell'esclusione;
- la regioni specifiche dell'assegnazione del contratto al vincitore con relativa attestazione del rispetto dei criteri di valutazione indicati nel capitolato di gara.

La sottoscritta Impresa individuale/Società si impegna a segnalare all'Amministrazione dell'Azienda Ospedaliera S. Maria ogni tentativo di turbativa, irregolarità o distorsione nelle fasi di svolgimento della gara e/o durante l'esecuzione dei contratti, da parte di ogni interessato o addetto o di chiunque cerchi di condizionare direttamente o indirettamente, con ogni mezzo, la decisioni relative alla gara in oggetto.

La sottoscritta Impresa/Società dichiara altresì che non si è accordata e non si accorderà con altri partecipanti alla gara per limitare in alcun modo la concorrenza, anche mediante la costituzione di un "cartello" fra le imprese partecipanti.

Con la sottoscrizione del presente Patto, l'Impresa/Società dichiara di accettare che nel caso di mancato rispetto degli impegni assunti con questo Patto potranno essere applicate le seguenti sanzioni:

- risoluzione del contratto;
- incameramento della cauzione provvisoria o definitiva;
- risarcimento per danno arrecato all'Azienda Ospedaliera nella misura dell'8% del valore del contratto, fatto salvo il diritto al maggior danno;
- risarcimento del danno arrecato ad altri concorrenti partecipanti alla gara in misura dell'1% del valore del contratto per ogni partecipante, fatto salvo il diritto al maggior danno.

Il presente Patto Anticorruzione e le relative sanzioni applicabili resteranno in vigore sino alla completa esecuzione del contratto assegnato a seguito della gara in oggetto.

Ogni controversia relativa all'interpretazione ed esecuzione del presente patto d'integrità fra l'Azienda Ospedaliera S. Maria ed i concorrenti e tra gli stessi concorrenti sarà risolta dall'Autorità Giudiziaria competente.

Data

**TIMBRO DELLA DITTA E FIRMA  
DEL RAPPRESENTANTE LEGALE**

---

AZIENDA OSPEDALIERA S. MARIA

---



A Z I E N D A  
O S P E D A L I E R A  
S A N T A M A R I A  
T E R N I

S.S. Acquisizione Beni e Servizi

Terni,

Prot. Gen. N° \_\_\_\_\_

**Spett.le**

**PEC:**

**OGGETTO:** Procedura negoziata per l'affidamento in convenzione del Servizio di trasporto sanitario ordinario (con ambulanza e materiale biologico) - CIG.

Con riferimento alla gara di cui all'oggetto, il cui avviso di manifestazione di interesse è stato pubblicato sia sul portale Aziendale [www.aospterni.it](http://www.aospterni.it) che sulla piattaforma informatica "net4market", codesta \_\_\_\_\_ è stata ammessa a partecipare alla Procedura in oggetto indicata.

La durata dell'appalto è prevista in mesi 24 mesi, fatto salvo il recesso anticipato in caso di aggiudicazione di analoga fornitura da parte della Centrale Regionale Acquisti in Sanità (CRAS) o della Consip, a condizioni economiche più favorevoli e la Ditte affidatarie non consentano il conseguente adeguamento economico, ai sensi dell'art. 15, comma 13, lettera b) della L. 135/2012.

Il valore, a base d'asta annuo è il seguente: € 93.978,00 oltre IVA.

La procedura in questione verrà esperita secondo la normativa prevista dal D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i..

Codesta Associazione è invitata pertanto a partecipare alla suddetta procedura, facendo pervenire tassativamente, entro le date e gli orari stabiliti nel timing di gara del disciplinare telematico allegato alla presente lettera di invito (**all. 1**), la propria offerta attraverso la piattaforma informatica "**NET4MARKET**" \_\_\_\_\_ accessibile al seguente link [https://app.albofornitori.it/alboeproc/albo\\_umbriasalute](https://app.albofornitori.it/alboeproc/albo_umbriasalute);

Trascorso il suddetto termine non è valida alcuna offerta, anche se sostitutiva od aggiuntiva ad altre precedenti. Inoltre, l'offerta presentata non può essere ritirata.

La gara e i rapporti contrattuali derivanti dall'aggiudicazione della stessa, sono regolati dalle condizioni riportate nella presente lettera di invito e nel capitolato di gara.

L'Azienda si riserva di procedere all'aggiudicazione, purché la stessa sia ritenuta idonea ad insindacabile giudizio di questa Amministrazione.

L'offerta, dovrà contenere al proprio interno:



- **DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA**, contenente la documentazione amministrativa più avanti specificata;
- **DOCUMENTAZIONE ECONOMICA**, contenente la documentazione economica come di seguito indicata.

**Il mancato caricamento comporterà l'esclusione dalla gara.**

Il contenuto dovrà essere il seguente:

**DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA**

Entro il termine previsto nel "TIMING DI GARA" (ALL. 1), il Concorrente dovrà depositare a sistema (upload), secondo le modalità stabilite all'art. 6 – "Deposito Telematico Documentazione Amministrativa" del Disciplinare Telematico, la seguente documentazione:

- 1) copia della presente lettera di invito, del Capitolato di gara e dei suoi allegati;
- 2) apposita dichiarazione con la quale si conferma quanto dichiarato nel DGUE presentato unitamente all'istanza di partecipazione.
- 3) Copia del patto di integrità debitamente compilato;
- 4) Nel caso in cui l'offerta sia firmata da un Procuratore della Ditta concorrente, copia della relativa procura;
- 5) deposito cauzionale provvisorio pari al 2% del valore dell'appalto ( €uro 3.140,00);

**OFFERTA ECONOMICA**

La presentazione dell'offerta economica dovrà avvenire come di seguito riportato:

- a) OFFERTA ECONOMICA (vedi infra-lettera a)
- b) Documentazione di Dettaglio dell'Offerta economica (vedi infra-lettera b)

**A) OFFERTA ECONOMICA**

Il concorrente deve digitare sulla piattaforma le quotazioni economiche meglio evidenziate nella "SCHEDE OFFERTA ECONOMICA", allegata alla presente lettera di invito.

Per le modalità di inserimento in piattaforma si rimanda a quanto indicato nel disciplinare telematico di gara, art. 8 lett. A) OFFERTA ECONOMICA. **(ALL.1)**.

**B) DEPOSITO DELLA DOCUMENTAZIONE DI DETTAGLIO DELL'OFFERTA ECONOMICA**

Entro il termine previsto dal successivo timing di gara, ovvero entro le ore 13:00 del \_\_\_\_\_, le Imprese dovranno anche depositare sullo sistema (upload) la seguente documentazione di dettaglio di offerta economica:

- **“Schede di dettaglio offerta economica”** redatta in conformità al fac-simile allegato alla presente lettera di invito e deve contenere le indicazioni ivi riportate (per ciascuna tipologia di Servizio indicato nella scheda offerta, il costo praticato dal concorrente non deve superare il prezzo massimo riportato nella scheda medesima).

Qualunque altra informazione aggiuntiva (es. num protocollo offerta, data,.....) può essere riportata su un foglio aggiuntivo.

Tutti i prezzi e le percentuali di ribasso, dovranno essere scritti in cifre ed in lettere. In caso di discordanza vale l'indicazione espressa in lettere. I prezzi d'offerta debbono intendersi comprensivi di ogni spesa (ad eccezione dell'IVA che è a carico dell'Amministrazione). In ogni caso – nell'ipotesi di discordanza tra i valori inseriti nella Documentazione di Dettaglio di offerta economica rispetto ai valori digitali nella sezione “offerta economica”, prevarrà il dato inserito nella sezione “Offerta economica”.

**N.B. Il totale dell'offerta presente nel Documento di Dettaglio dovrà necessariamente corrispondere con l'importo complessivo ottenuto a seguito della compilazione della sezione “offerta economica”. In caso di discordanza prevarrà il dato digitato nella sezione “offerta economica”.**

Ai sensi del D.P.R. 445/00 si precisa quanto segue:

- tutte le dichiarazioni allegare all'offerta possono essere prodotte in carta semplice;
- Nell'ipotesi in cui il firmatario sia un Procuratore, copia della procura

Note generali relative alla documentazione economica:

Non è consentita la presentazione di offerte alternative. Non saranno ritenute valide le offerte indeterminate o vincolate da clausole che modifichino le condizioni generali o speciali di gara, e/o pervenute senza il rispetto di quanto contenuto nella lettera di invito.

L'offerta dovrà intendersi valida per un periodo di 180 giorni a decorrere dal termine ultimo per la presentazione delle offerte.

## **CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE**

L'aggiudicazione del Servizio sarà effettuata secondo l'art. 95 del D.Lgs 50/2016 e s.m.i., a favore del concorrente che praticherà il costo totale annuo più basso.

## **SVOLGIMENTO DELLA GARA**

Il giorno \_\_\_\_\_ **alle ore 10,00** presso l'Azienda Ospedaliera S.Maria, Via Tristano di Joannuccio 1 – Terni, si procederà, in seduta pubblica, all'espletamento della gara nel corso della quale saranno effettuati gli adempimenti di seguito indicati:

- a) verifica che tutta la documentazione sia pervenuta entro il termine indicato nella presente lettera di invito;
- b) apertura della documentazione pervenuta entro i termini di cui sopra;
- c) apertura della DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA e conseguente verifica della produzione della stessa richiesta nella presente lettera di invito al punto: documentazione amministrativa.

d) Ammissione della ditta alla gara.

Si procederà pertanto all'apertura della documentazione contenente l'offerta economica.

Chiunque sarà ammesso a presenziare allo svolgimento della gara per le sedute pubbliche.

### **ADEMPIMENTI SUCCESSIVI**

L'aggiudicazione definitiva è subordinata alla formale approvazione del Direttore Generale dell'Azienda Ospedaliera.

L'aggiudicazione definitiva diverrà efficace dopo la verifica del possesso dei requisiti generali e speciali previsti dalla lex specialis di gara e dalla vigente normativa.

L'Amministrazione si riserva, inoltre, la possibilità di:

- sospendere momentaneamente la procedura, di rimandarla a successiva data – della quale sarà dato tempestivo avviso alle ditte concorrenti- qualora, nel corso delle sedute pubbliche di gara, si rendessero necessari chiarimenti, consulenze, pareri elaborazione dati, ecc.
- di non dar luogo alla gara, o di prorogare i termini di scadenza, senza che i concorrenti possano avanzare pretese al riguardo.

### **STIPULAZIONE DELLA CONVENZIONE**

Le eventuali spese di registrazione della Convenzione ed ogni altra spesa inerente la sua formalizzazione, sono a carico della ditta assegnataria.

### **TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI**

L'Azienda Ospedaliera in qualità di titolare (con sede in Terni, Via Tristano Di Joannuccio, 1 Codice fiscale e partita Iva 00679270553, PEC: [aospterni@postacert.umbria.it](mailto:aospterni@postacert.umbria.it), Centralino: +39 0744 2051), tratterà i dati personali conferiti, con modalità prevalentemente informatiche e telematiche, per le finalità previste dal Regolamento (UE) 2016/679 (RGPD), in particolare per l'esecuzione dei propri compiti di interesse pubblico o comunque connessi all'esercizio dei propri pubblici poteri, ivi incluse le finalità di archiviazione, di ricerca storica e di analisi per scopi statistici.

Il conferimento dei dati presenti sulle piattaforme telematiche è obbligatorio e il loro mancato inserimento non consente di procedere con la ammissione alla procedura.

I dati saranno trattati per tutto il tempo necessario alla gestione della procedura nonché, successivamente, per finalità di archiviazione a tempo indeterminato. I dati saranno conservati in conformità alle norme sulla conservazione della documentazione amministrativa.

Secondo quanto previsto dall'articolo 29 del D.Lgs 50/2016 i dati saranno comunicati agli enti pubblici previsti dalla normativa per la verifica dei requisiti nonché negli altri casi previsti dalla normativa ivi compresa la pubblicazione nell'Amministrazione Trasparente.

Secondo quanto previsto dall'articolo 53 del D.Lgs 50/2016 i dati saranno trasmessi ad altri soggetti (es. controinteressati, partecipanti al procedimento, altri richiedenti) in particolare in caso di richiesta di accesso ai documenti amministrativi.

Gli interessati hanno il diritto di chiedere al titolare del trattamento l'accesso ai dati personali e la rettifica o la cancellazione degli stessi o la limitazione del trattamento che li riguarda o di opporsi al trattamento (artt. 15 e ss. del RGPD).

Si informano le imprese candidate che i dati personali raccolti saranno utilizzati al solo fine dell'espletamento della procedura di cui al presente capitolato. I dati saranno trattati, anche con strumenti informatici, nell'ambito e per le finalità della procedura medesima. I dati raccolti

## CHIARIMENTI

Per qualsiasi chiarimento o per eventuali delucidazioni è attivato un apposito spazio condiviso denominato “Chiarimenti”, accessibile all’interno della sezione “E-procurement - Proc. d’acquisto”, richiamando la manifestazione d’interesse di cui trattasi.

Le richieste di chiarimento dovranno essere inoltrate, solo ed esclusivamente tramite il canale sopra richiamato, entro il termine indicato nel “TIMING DI GARA” alla voce “TERMINE ULTIMO PER LA RICHIESTA DEI CHIARIMENTI”.

Gli operatori economici dovranno prendere visione delle risposte alle richieste di chiarimento nel predetto ambiente.

Le domande e le relative risposte, ivi inserite, saranno raccolte in un verbale che, sarà pubblicato nello spazio “Doc. gara - Allegata” in conformità a quanto disposto dall’art. 74, comma 4, e 79, comma 3, lettera a), del D.Lgs. 50/2016 (al più tardi sei giorni prima della scadenza del termine stabilito per la ricezione dell’offerta).

**IMPORTANTE:** L’Azienda potrebbe utilizzare l’ambiente “Chiarimenti” per eventuali comunicazioni ai partecipanti in pendenza del termine di deposito della documentazione e/o la Pec per le comunicazioni di carattere generale.

Rimane a carico degli operatori economici concorrenti, l’onere di monitorare tale spazio condiviso al fine di prendere contezza di quanto sopra riportato.

N.B. La stazione appaltante utilizzerà – per l’invio delle comunicazioni dalla piattaforma - l’indirizzo di posta elettronica certificata inserito in sede di registrazione/abilitazione sulla piattaforma La verifica relativa alla correttezza dell’indirizzo di posta elettronica certificata immesso si esegue accedendo alla sezione “Iscrizione - Dati” della piattaforma telematica nell’apposito campo “Email PEC” all’interno dello step “Principale”. La validità dell’indirizzo PEC è indispensabile per la corretta ricezione delle comunicazioni inoltrate dalla Stazione Appaltante.

### **Il Responsabile del procedimento**

Sig.ra Carla Caprini  
Collaboratore Amministrativo Esperto

S.S. ACQUISIZIONE BENI E SERVIZI  
IL DIRIGENTE  
Dott.ssa Cinzia Angione

**Procedura negoziata per l'affidamento in convenzione del Servizio trasporto sanitario ordinario (con ambulanza) e materiale biologico.**

## **SCHEMA OFFERTA**

**DITTA**

**INDIRIZZO**

**PARTITA IVA**

**A) Servizio trasporto ordinario (programmato) di Pazienti in altra Struttura ;Trasporto in emergenza/urgenza di Pazienti in altra Struttura:**

- Servizio con tragitto fino a 20 km. A/R – **prezzo massimo riconosciuto €uro 18,06 oltre IVA**  
Prezzo offerto \_\_\_\_\_  
(il prezzo offerto deve essere pari o inferiore al prezzo sopra indicato)
- per tragitto oltre il 20°km - **prezzo massimo riconosciuto €uro 0,66 al Km.oltre IVA**  
Prezzo offerto \_\_\_\_\_  
(il prezzo offerto deve essere pari o inferiore al prezzo sopra indicato)

**B) Trasporto sangue, campioni ed altro materiale biologico.**

Servizio con tragitto fino a 20 km. A/R – **prezzo massimo riconosciuto €uro 12,90 oltre IVA**

Prezzo offerto \_\_\_\_\_  
(il prezzo offerto deve essere pari o inferiore al prezzo sopra indicato)

per tragitto oltre il 20°km - **prezzo massimo riconosciuto €uro 0,50 al Km.oltre IVA**

Prezzo offerto \_\_\_\_\_  
(il prezzo offerto deve essere pari o inferiore al prezzo sopra indicato)

**C) Servizio di trasporto, rientranti nelle fattispecie di cui all'art. 36, comma 2 lettera a) del D.lgs 50/2016 e s.m.i., effettuati per sopperire ad eventuali esigenze particolari dell'Azienda Ospedaliera) prezzo massimo riconosciuto €uro**

Prezzo offerto 9,99 /ora oltre IVA

(il prezzo offerto deve essere pari o inferiore al prezzo sopra indicato)

Per la Ditta

\_\_\_\_\_

Firmato digitalmente

\_\_\_\_\_

**ASSOCIAZIONE OPERA PIA PUBBLICA ASSISTENZA DI TERNI**  
**Via degli Artigiani n. 20 Terni**  
**P.iva 00526840558**

**SERVIZIO TRASPORTO SANITARIO ORDINARIO E MATERIALE**

**BIOLOGICO**

**A) Servizio trasporto ordinario (programmato) di Pazienti in altra Struttura ;Trasporto in emergenza/urgenza di Pazienti in altra Struttura:**

- Servizio con tragitto fino a 20 km. A/R – **€uro 19,56 oltre IVA**
- per tragitto oltre il 20°km - **€uro 0,78 al Km.oltre IVA**

**B) Trasporto sangue, campioni ed altro materiale biologico.**

Servizio con tragitto fino a 20 km. A/R – **€uro 14,67 oltre IVA**  
per tragitto oltre il 20°km - **€uro 0,68 al Km.oltre IVA**

**C) Servizio di trasporto, rientranti nelle fattispecie di cui all'art. 36, comma 2 lettera a) del D.lgs 50/2016 e s.m.i., effettuati per sopperire ad eventuali esigenze particolari dell'Azienda Ospedaliera) prezzo massimo riconosciuto €uro 9,78/ora oltre IVA.**

# **AZIENDA OSPEDALIERA S. MARIA**

## **VIA TRISTANO DI JOANNUCCIO,1 - TERNI**

### **CAPITOLATO SPECIALE**

**Oggetto : Procedura Negoziata per l'affidamento in convenzione del Servizio trasporto sanitario ordinario (con ambulanza) e materiale biologico.**

#### **INDICE**

##### **Premessa**

- Art.1** Oggetto dell'appalto
  - Art.1.1** Trasporto ordinario (programmato) di Pazienti in altra Struttura
  - Art.1.2** Trasporto in emergenza/urgenza di Pazienti in altra Struttura
  - Art.1.3** Trasporto Sangue, Campioni Biologici ed altro materiale biologico , di farmaci, presidi, ausili e materiale sanitario in genere
  - Art.1.4** Servizi di trasporto, rientranti nelle fattispecie di cui all'art. 36, comma 2 lettera a) del D.lgs 50/2016 e s.m.i., effettuati per sopperire ad eventuali esigenze particolari dell'Azienda Ospedaliera.
- Art. 2** Durata dell'appalto
- Art. 3** Automezzi – Parco macchine
- Art. 4** Personale impiegato nell'espletamento dei servizi
  - Art. 4.1** Doveri del personale dell'aggiudicatario
  - Art. 4.2** Riservatezza e Rispetto codice protezione dei dati personali, D.Lgs. 30.06.2003 n. 196
- Art. 5** Validazione dei viaggi e produzione dei moduli di avvenuta prestazione
- Art. 6** Documenti di trasporto – Report periodici
- Art. 7** Scioperi
- Art. 8** Controllo – Direzione dell'Appalto
- Art. 9** Responsabile unico dell'aggiudicatario
- Art 10** Garanzia definitiva
- Art.11** Copertura assicurativa
- Art.12** Condizioni economiche
  - Art.12.1** Fatturazione e pagamento
- Art.13** Stipula del contratto
- Art.14** Divieto di cessione del contratto
- Art.15** Spese di partecipazione, di contratto ed IVA
- Art.16** Illeciti e Sanzioni. Clausola risolutiva espressa
- Art.17** Titolarità della convenzione
- Art.18** Controversie
- Art.19** Norme di rinvio



## Premessa

L'Azienda Ospedaliera di Terni, per la obsolescenza e conseguente dismissione di mezzi dedicati e la contestuale riduzione del personale addetto ai trasporti, non è in grado autonomamente di far fronte al quotidiano e sempre crescente numero di richieste di trasporto sanitario a supporto di strutture e servizi aziendali.

Si rende, infatti, necessario garantire i trasferimenti, intraospedalieri e non, ed inoltre opportuno, nel caso si verificano improvvise carenze non immediatamente risolvibili, considerare e garantire anche la necessità di trasporti di emergenza-urgenza.

Vanno considerati, anche, i trasporti di materiale biologico, materiale sanitario, presidi medici, ausili, farmaci laddove si renda opportuno e/o necessario integrare il servizio aziendale, e tutti i trasporti di supporto ai Servizi Immunotrasfusionali Aziendali.

Il presente Capitolato Tecnico ha lo scopo di definire e disciplinare gli aspetti giuridico-economici, organizzativi e gestionali delle differenti fattispecie di trasporti occorrenti a questa Azienda Ospedaliera svolti dal fornitore individuato.

### Art.1 – Oggetto dell'appalto

Oggetto del presente Capitolato Speciale è la gestione completa dei seguenti servizi:

- Trasporto ordinario (programmato) di Pazienti in altra Struttura ;
- Trasporto in emergenza/urgenza di Pazienti in altra Struttura;
- Trasporto materiale biologico, materiale sanitario, presidi medici, ausili, farmaci.
- Servizi di trasporto, rientranti nelle fattispecie di cui all'art. 36, comma 2 lettera a) del D.lgs 50/2016 e s.m.i., effettuati per sopperire ad eventuali esigenze particolari dell'Azienda Ospedaliera.

Il fornitore individuato dovrà gestire, completamente in proprio e sotto la sua diretta responsabilità, i servizi suddetti e meglio specificati ai successivi punti.

A mero titolo informativo si rappresenta che nell'anno 2019 (periodo gennaio – novembre) sono stati effettuati trasporti per Km. 124203.

L'affidatario deve essere in possesso degli standard funzionali, strutturali e di personale previsti o delle cognizioni tecnico-pratiche necessarie per lo svolgimento del servizio e delle prestazioni, come di seguito specificato:

- a) disporre della figura di un responsabile coordinatore. Sono ammessi accordi fra le diverse Organizzazioni di Volontariato (massimo 3) per avere un unico Responsabile.
- b) Le Associazioni di volontariato possono avvalersi, per l'adempimento del servizio, anche di personale retribuito, per il quale devono essere rispettati gli adempimenti di Legge relativi al CCNL. (art. 51 D.L. 81 del 15/6/2015). Il mancato adempimento degli obblighi di Legge comporta l'immediata risoluzione della convenzione.

#### Art.1.1. Trasporto ordinario (programmato) di Pazienti in altra Struttura

Trattasi di servizio – programmato - per pazienti bisognosi di trasporto in ambulanza, temporaneamente o permanentemente allettati. Le ambulanze dovranno avere tutte le caratteristiche e le dotazioni tecnologiche e strumentali previste per le Autoambulanze di tipologia "A" e di tipo "B" per soccorso medico di base (MSB) e per trasporto secondo i canoni della normativa EN1789, ovvero del Decreto Ministeriale del Ministero dei Trasporti 17/12/1987, n. 553 e conformi a quanto previsto dal Decreto 1 settembre 2009, n. 1376 del Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti "Regolamento recante disposizioni in materia di immatricolazione ed uso delle Autoambulanze" e al Testo aggiornato del regolamento regionale 23 giugno 2017, n.3 "Disciplina per l'autorizzazione e per l'accreditamento all'esercizio del trasporto sanitario e prevalentemente sanitario". La tipologia dell'ambulanza (tipo A o tipo B) potrà essere richiesta dall'Azienda in base alle esigenze del trasporto da garantire.

Dovranno essere garantite tutte le richieste di trasporto programmato comunicate alla Ditta appaltatrice almeno 24 ore prime del trasporto; dovranno altresì essere garantiti h24, festivi inclusi, i trasporti a domicilio di Pazienti richiesti dal Pronto Soccorso con un'attivazione di massimo 60 minuti dalla chiamata.

### **Art.1.2. Trasporto in emergenza/urgenza di Pazienti in altra Struttura**

Trattasi di trasporto secondario in emergenza/urgenza (da Ospedale ad altro Ospedale) di Pazienti in condizioni critiche ovvero di neonati all'interno di incubatrici da trasporto, attualmente, presso l'A.O. "S.Maria" di Terni viene utilizzato un Centro mobile di Rianimazione di proprietà aziendale: si tratta di un'ambulanza di tipo A 1 con particolare allestimento interno e presenza di presidi ed elettromedicali avanzati che consentono il trasferimento di neonati in incubatrice da trasporto.

Per il Trasporto in emergenza/urgenza di Pazienti in altra Struttura, compresa l'eventuale necessità di attivare tale Centro mobile di Rianimazione, in caso di assenza dell'autista dipendente della Azienda Ospedaliera, è prevista una disponibilità H24 in tutti i giorni, compresi i festivi: il tempo massimo di messa a disposizione dell'equipe da parte della Ditta è di 30 minuti.

La Ditta aggiudicataria dovrà mettere a disposizione in ogni caso anche una ambulanza in grado di ospitare l'attuale incubatrice utilizzata presso la Terapia Intensiva Neonatale, con personale non sanitario esterno per garantire trasferimenti in emergenza di Pazienti adulti e neonatali critici o non stabili, che necessitino di particolare assistenza, monitoraggio e cure avanzate.

### **Art.1.3. Trasporto Sangue, Campioni Biologici ed altro materiale biologico , di farmaci, presidi, ausili e materiale sanitario in genere**

Il servizio "Trasporto Sangue e Campioni Biologici" può essere:

- programmato,
- in emergenza/urgenza

Nel caso di trasporto programmato, i percorsi/destinazioni saranno indicati alla Ditta aggiudicataria all'atto della richiesta di trasporto con almeno un giorno di anticipo.

Nel caso di trasporto in emergenza/urgenza, è prevista una disponibilità H24 in tutti i giorni, compresi i festivi: il tempo massimo di messa a disposizione del mezzo e dell'autista da parte della Ditta è di 30 minuti.

Gli automezzi destinati al trasporto di campioni biologici e sacche sangue, devono essere dotati di frigoemoteca portatile e di valigetta frigo per gli altri trasporti (sempre relativi a campioni biologici); deve essere altresì garantita la tracciabilità della temperatura interna del contenitore durante tutto il trasporto.

I materiali/campioni di cui trattasi, oggetto di trasporto, dovranno essere prelevati nel luogo convenuto, adeguatamente imballati/confezionati e riposti in idonei contenitori a carico della ditta. Il confezionamento, ovvero la deposizione nei contenitori (conformi alle norme di legge laddove previste), sono a cura e responsabilità della struttura/servizio presso i quali devono essere ritirati.

Tutte le operazioni sono comunque da effettuarsi nel pieno rispetto delle vigenti norme in materia di prevenzione e sicurezza sul lavoro. Pertanto il trasporto deve essere garantito nel rispetto della normativa di riferimento, con l'utilizzo di contenitori a norma e impiego dei Dispositivi Protezione Individuale a carico della Associazione/Cooperativa che gestisce il servizio.

L'Associazione/Cooperativa è tenuta ad individuare al suo interno un unico referente cui destinare tutte le comunicazioni necessarie all'espletamento dei trasporti di cui al presente regolamento e ratificati in convenzione, assicurando, al contempo, il fondamentale coordinamento delle attività.

**Art.1.4 - Servizio di trasporto, rientranti nelle fattispecie di cui all'art. 36, comma 2 lettera a) del D.lgs 50/2016 e s.m.i., effettuati per sopperire ad eventuali esigenze particolari dell'Azienda Ospedaliera.**

Durante il rapporto contrattuale è prevista la possibilità di eseguire servizi di "trasporto " rientranti nella fattispecie di cui all'art. 36, comma 2, lettera b), del D.Lgs 50/2016 e s.m.i., per sopperire eventuali esigenze particolare dell' Azienda Ospedaliera. Detto servizio potrà essere richiesto sia nei giorni feriali che nei giorni festivi. In tal caso le prestazioni saranno pagate ad ora in base al la quotazione presentata nell'offerta economica.

**Art. 2 – Durata dell'appalto**

L'appalto avrà la durata di 24 mesi.

**Art.3 – Automezzi – Parco macchine**

Il servizio oggetto del presente appalto, dovrà essere espletato dall'aggiudicatario con un numero di mezzi sufficienti a garantire quanto prescritto dal presente capitolato e personale idoneo e opportunamente formato alla particolare natura dei servizi stessi; gli oneri derivanti, di qualsiasi natura (oneri previdenziali, assicurativi, carburanti, ecc.) sono ad esclusivo carico dell'aggiudicatario.

Alla Convenzione dovrà essere allegata, da parte delle Associazioni/Cooperative di volontariato, una tabella indicante il numero, le caratteristiche tecniche e la sede di sosta dei mezzi dell'Organizzazione stipulante e quanto altro risulti necessario per l'esatta identificazione dei mezzi stessi.

I mezzi di soccorso in convenzione non devono avere caratteristiche inferiori a quelle prescritte per i mezzi a targa civile della vigente normativa per le ambulanze di tipo A/A1/B (D.M. 17.12.1987, n. 553).

Il mezzo di normale uso dedotto in convenzione deve risultare in piena efficienza ed avere meno di 6 anni e meno di 200.000 km. Esso dev'essere adeguatamente predisposto per il trasporto sia per quanto concerne l'aspetto igienico-sanitario sia per il comfort ambientale.

La Ditta aggiudicataria dovrà quindi garantire:

- la manutenzione ordinaria e straordinaria, nonché eventuale sostituzione degli automezzi, delle ambulanze, delle attrezzature/apparecchiature in esse installate; Le ambulanze in convenzione dovranno obbligatoriamente essere sottoposte alle verifiche di legge compresa la revisione annuale;
- eventuali muletti e/o mezzi sostitutivi in caso di guasto temporaneo dei veicoli adibiti al servizio, al fine di garantire il corretto espletamento dei servizi stessi, senza interruzione o riduzione di sorta;
- le spese di gestione degli automezzi (carburanti, polizze assicurative, ecc.);
- la formazione e divise per gli equipaggi (da concordare con la stazione appaltante);
- la fornitura del materiale occorrente per garantire il normale svolgimento dei servizi (materiale monouso, dispositivi medici, dispositivi di protezione individuale, dispositivi tessili, ecc);
- lo smaltimento dei rifiuti pericolosi e non, eventualmente prodotti durante l'espletamento del servizio;
- la disinfezione e sanificazione degli automezzi e delle apparecchiature (qualora sia stato eseguito il trasporto di un paziente affetto da malattia infettiva e contagiosa ovvero quando nell'automezzo sia avvenuto spandimento di sangue o di altro liquido organico); le operazioni di pulizia e successiva disinfezione devono essere eseguite immediatamente dopo il trasporto;
- l'utilizzo di mezzi dotati delle certificazioni e delle autorizzazioni richieste dalla vigente normativa in materia;
- la conformità alle norme di sicurezza degli impianti ed alla normativa CE delle apparecchiature/attrezzature in dotazione ai mezzi.

In particolare, le ambulanze messe a disposizione dovranno essere costantemente equipaggiate con materiali, dispositivi e apparecchiature di cui necessitano per essere completamente operative e dovranno soddisfare i requisiti stabiliti dalle normative e dalle indicazioni tecniche di settore, nazionali e regionali. Le ambulanze dovranno essere dotate, oltre che del dispositivo supplementare di segnalazione visiva a luce lampeggiante blu, anche del dispositivo acustico supplementare di allarme bitonale omologato in Italia.

Il personale a bordo dell'ambulanza dovrà avere perfetta conoscenza delle tecnologie presenti nell'ambulanza e dovrà essere idoneo alla movimentazione delle apparecchiature.

L'aggiudicatario dovrà espletare il servizio con personale dipendente, ovvero con personale avente regolare rapporto di lavoro formalizzato, il quale dovrà essere adeguatamente formato / informato / addestrato dei rischi specifici del servizio da svolgere

I veicoli utilizzati dovranno essere in regola con le vigenti norme sulla circolazione, regolarmente collaudati, con carrozzeria in buono stato, ovvero decorosa considerato il servizio pubblico cui sono destinati (quindi priva di ammaccature evidenti, abrasioni evidenti, parti mancanti, ruggine, scritte pubblicitarie, ecc.);

Le operazioni periodiche ed eccezionali di disinfezione e sanificazione, con esclusione della pulizia ordinaria, dovranno essere annotate in apposito registro in cui dovranno essere indicate data, modalità e sostanze impiegate nelle operazioni sopracitate.

#### Art.4 – Personale impiegato nell'espletamento dei servizi

Il personale dell'aggiudicatario, autista, deve presentarsi in servizio in divisa da lavoro, comunque in modo decoroso ed igienico. La divisa (da concordare con la stazione appaltante, ovvero con i soggetti preposti alla direzione dell'appalto) deve recare la scritta o il distintivo di riconoscimento della ditta e la targhetta con il nome dell'operatore.

**L'autista** deve essere in possesso dei seguenti requisiti:

- abilitazione alla guida secondo la normativa di Legge;
- formazione prevista per l'Operatore Autista,
- età minima 21 anni, età massima 65 anni, con possibilità di deroghe al limite massimo d'età (non più di due anni) ammesse a condizione che vi sia una specifica certificazione redatta dal Responsabile Sanitario dell'Associazione o Onlus che comprovi l'idoneità psicofisica alla guida dei mezzi di soccorso, da rinnovare annualmente;
- attività prestata nell'ambito dell'Associazione/Cooperativa da almeno sei mesi;
- conoscenza dell'ambito territoriale di operatività.
- conoscenza certificata delle tecniche di primo soccorso, di rianimazione cardiopolmonare e utilizzo del DAE (BLS), gestione del paziente traumatizzato;

Il personale, anche se proveniente da altra nazione diversa dall'Italia, dovrà parlare correttamente la lingua italiana.

Nessun rapporto di lavoro viene ad instaurarsi tra la stazione appaltante ed il personale addetto all'espletamento delle prestazioni assunte dall'aggiudicatario.

Nei confronti del proprio personale, l'aggiudicatario dovrà osservare le leggi, i regolamenti e gli accordi contrattuali vigenti riguardanti il trattamento economico e normativo, nonché le disposizioni legislative ed i regolamenti concernenti le assicurazioni sociali, la tutela e l'assistenza del personale medesimo. L'aggiudicatario, per l'espletamento del servizio, dovrà impiegare personale con il quale abbia sottoscritto un rapporto di lavoro regolamentato.

Il personale deve essere dotato dei dispositivi di protezione individuale a tutela della salute del lavoratore e conforme alla normativa vigente in tema di igiene e sicurezza dei lavoratori, in particolare quelli dedicati alla protezione da rischio biologico; in ogni caso, il servizio dovrà essere svolto in conformità alla normativa di cui al D. Lgs. n. 81/2008.

Per veicoli diversi dall'ambulanza (automezzo/autovettura omologata, pulmini, altri mezzi) che trasportano persone, è prevista la presenza di un autista in possesso dei medesimi requisiti su elencati.

Per mezzi che trasportano materiali biologici, è ugualmente prevista la presenza di un autista, cui compete anche la funzione di ritiro/consegna del materiale, il cui trasporto deve risultare conforme al programma di attività richiesto.

Per mezzi che trasportano farmaci, presidi, ausili, materiale sanitario, all'autista compete la funzione di ritiro/consegna del materiale trasportato.

#### **Art. 4.1 – Doveri del personale dell'aggiudicatario**

Il personale addetto all'espletamento dei servizi, del cui operato e della cui condotta è comunque responsabile l'aggiudicatario, deve:

- essere in possesso degli eventuali specifici requisiti di professionalità previsti dal presente capitolato, dalla lettera invito-disciplinare e dal bando di gara: in qualsiasi momento, durante il periodo contrattuale, la stazione appaltante, ovvero i direttori dell'esecuzione del contratto, potrà effettuare verifiche in merito ai prescritti requisiti di professionalità degli operatori ;
- mantenere un contegno decoroso ed irreprensibile nel rispetto dei normali canoni di correttezza e buona educazione e conformando il proprio comportamento alla puntuale osservanza di tutte le norme civili, penali e amministrative di riferimento.
- assicurare il segreto d'ufficio su fatti e circostanze concernenti: l'esecuzione dell'appalto, l'organizzazione ed il funzionamento della stazione appaltante, i suoi dipendenti, i suoi assistiti, di cui abbia avuto notizia durante l'espletamento dell'appalto;
- essere fidato e di piena soddisfazione per la stazione appaltante, la quale potrà chiederne eventualmente la sostituzione mediante motivazione scritta;
- non percepire, per nessun motivo, alcun compenso direttamente o indirettamente, dagli assistiti o suoi familiari.

Gli Operatori sono obbligati al rispetto dei vincoli di Legge in materia di tutela della riservatezza.

Il personale opera sotto l'esclusiva responsabilità dell'aggiudicatario, anche nei confronti dei terzi. La sorveglianza da parte della stazione appaltante non esonera le responsabilità del prestatore per quanto riguarda l'esatto adempimento dell'appalto, nè la responsabilità per danni a cose e/o persone. Gli operatori impiegati devono essere dotati di idonee capacità e fisicamente adatti allo svolgimento del servizio, anche nel rispetto delle specifiche norme vigenti. L'aggiudicatario sottoporrà a proprie spese il personale addetto ai servizi a tutti i controlli medici e sanitari prescritti dalle norme vigenti. Il personale dovrà essere a perfetta conoscenza di tutti gli obblighi contrattuali dell'appaltatore, adeguatamente formato in materia di prevenzione e sicurezza sul lavoro e sottoposto periodicamente a formazione.

Il personale dell'aggiudicatario deve aver acquisito attraverso un adeguato corso di addestramento, le informazioni e le metodologie indispensabili per un corretto operato nell'ambito di espletamento dei servizi. Analoga preparazione dovrà essere garantita anche al personale che verrà assunto successivamente all'avvio dell'appalto.

L'aggiudicatario, con cadenza annuale deve produrre ai direttori dell'esecuzione del contratto, il proprio piano di formazione dettagliato che deve essere attuato nel periodo contrattuale di riferimento; devono altresì essere elencate le discipline oggetto della formazione e le figure professionali di volta in volta interessate.

#### **Art. 4.2 - Riservatezza e Rispetto codice protezione dei dati personali, D.Lgs. 30.06.2003 n. 196**

L'aggiudicatario ha l'obbligo di mantenere riservati tutti i dati e le informazioni di cui venga in possesso e/o a conoscenza, di non divulgarli in alcun modo ed in qualsiasi forma e di non farne oggetto di utilizzo a qualsiasi titolo per scopi diversi da quelli strettamente necessari per l'esecuzione del contratto.

L'aggiudicatario è responsabile dell'esatta osservanza da parte dei propri dipendenti, consulenti e collaboratori, nonché di subappaltatori e dei dipendenti, consulenti e collaboratori di questi ultimi, degli obblighi di segretezza anzidetti.

E' fatto espresso divieto all'aggiudicatario di procedere, nell'interesse proprio o di terzi, a pubblicità di qualsiasi natura che faccia riferimento a quanto oggetto di contratto. In caso di inosservanza degli obblighi di riservatezza, la stazione appaltante ha la facoltà di dichiarare risolto di diritto il contratto, fermo restando che l'aggiudicatario sarà tenuto a risarcire tutti gli eventuali danni derivanti.

Le Associazioni/Cooperative si impegnano ad osservare e a far osservare dai propri operatori le prescrizioni di cui ai commi precedenti e ad adottare nei confronti del personale che violi tali obblighi i provvedimenti previsti dai propri statuti in relazione alla grave inosservanza dei doveri d'ufficio.

### **Articolo 4.3 – Prevenzione delle malattie professionali e degli infortuni sul lavoro**

E' onere dell'Associazione/Cooperativa estendere al proprio personale l'attività di prevenzione delle malattie professionali e degli infortuni sul lavoro previste per il personale dipendente del SSN, ivi comprese le vaccinazioni specificatamente indicate per prevenire la trasmissione di patologie infettive correlate all'attività svolta.

E' onere dell'Associazione/Cooperativa fornire al proprio personale idonea formazione generale e specifica (secondo quanto previsto dal D.Lgs 81/08 e s.m.i. e dall'accordo Stato Regioni del 21.12.2011) ;

### **Art.5 – Validazione dei viaggi e produzione dei moduli di avvenuta prestazione**

Le Strutture interessate presentano richiesta di trasporto alla Direzione Medica di Presidio che provvederà, tramite l'Autoparco, all'attivazione del Servizio.

Sarà compito della S.C. Attività Economiche e Servizi Alberghieri, validare periodicamente i viaggi (richiesta autorizzazione Direzione medica di Presidio e documentazione prodotta dai vettori –foglio di viaggio). I viaggi validati non potranno essere più modificati. In seguito alla validazione, verrà redatto il modulo di avvenuta prestazione ( all.1) che certificherà i chilometri effettuati nel periodo di riferimento da ogni singolo vettore. Il modulo di avvenuta prestazione farà fede per la liquidazione delle fatture.

### **Art. 6 – Documenti di trasporto – Report periodici**

Per ogni trasporto l'aggiudicatario emetterà un "foglio di viaggio", riportante la data, tipologia del servizio, la destinazione/tragitto ed i chilometri percorsi.

Mensilmente, l'aggiudicatario dovrà fornire dei report riassuntivi, suddivisi per tipologia di servizio, contenenti date, destinazioni/tragitti e chilometri percorsi.

### **Art.7- Scioperi**

Trattandosi di servizi di pubblica utilità ed ai sensi della Legge 146/1990, l'aggiudicatario dovrà assicurare il servizio senza soluzione di continuità anche in caso di scioperi del proprio personale dell'aggiudicatario. L'interruzione del servizio di cui al presente articolo, comporta responsabilità penale in capo all'appaltatore, ai sensi dell'art. 355 del Codice Penale e sarà qualificata come possibile causa di risoluzione del contratto.

### **Art.8 – Controllo – Direzione dell'Appalto**

In direttore dell'esecuzione del contratto appositamente nominato, può disporre, in qualsiasi momento, accertamenti e controlli sul servizio svolto, sul possesso dei mezzi utilizzati in relazione alle caratteristiche ed ai requisiti previsti dal presente capitolato e dalle norme vigenti in materia. La stazione appaltante può disporre altresì controlli sul personale impiegato nell'espletamento

dell'appalto, al fine di accertare la rispondenza dello stesso rispetto all'elenco fornito dall'aggiudicatario, ovvero del rapporto di lavoro correttamente regolamentato. In casi di accertata violazione di legge, si procederà a darne comunicazione alle competenti Autorità.

In particolare l'Azienda potrà:

- verificare che ambulanza e/o mezzo messi a disposizione rispondano al tipo richiesto;
- richiedere il nominativo del personale a bordo dell'ambulanza/altro mezzo, al fine di verificare il possesso dei requisiti previsti dalla normativa vigente;
- verificare che le autoambulanze intervenute abbiano a bordo le dotazioni previste dalla normativa vigente secondo la classe di impiego;
- verificare l'adeguatezza delle condizioni igienico-sanitarie dei mezzi e delle dotazioni;
- verificare la corrispondenza fra il servizio richiesto e quello svolto.

#### **Art.9 - Responsabile unico dell'aggiudicatario**

L'aggiudicatario deve designare, prima dell'inizio dell'appalto, una persona con funzioni di "Responsabile unico" dei servizi, con formale comunicazione alla stazione appaltante. Il compito del "Responsabile unico" è quello di coordinare e controllare il corretto espletamento dei servizi; E' responsabile dell'esatto adempimento delle prestazioni dedotte in convenzione: predispone i protocolli d'impiego degli operatori volontari, organizza e coordina i loro corsi di formazione e di aggiornamento, vigila affinché gli operatori, nello svolgimento del servizio, mantengano un comportamento consono e rispettoso del codice etico.

Esso è garante dei requisiti igienico-sanitari degli automezzi, del rispetto delle procedure e delle condizioni di sicurezza a tutela degli operatori dell'Associazione/Cooperativa e dei pazienti trasportati.

Tutte le comunicazioni e contestazioni di inadempienza fatte in contraddittorio con detto Responsabile Unico che dovrà essere munito di delega espressa da parte del soggetto aggiudicatario, dovranno essere intese come fatte direttamente allo stesso.

Per situazioni di emergenza dovrà essere comunque garantita la possibilità di contattare un referente del soggetto aggiudicatario dalle ore 8:00 alle ore 20:00 ( H24).

In caso di sostituzione/avvicendamento con altra persona, l'aggiudicatario dovrà darne preventiva e formale comunicazione alla stazione appaltante.

Il Responsabile si impegna a fornire l'elenco con le generalità, indirizzi e recapiti del proprio personale. Tale elenco dovrà essere aggiornato con cadenza semestrale.

#### **Art. 10 – Garanzia definitiva**

L'appaltatore deve produrre, con le modalità di cui all'art. 103 del D.Lgs 50/2016 e s.m.i, - una garanzia definitiva, pari al 10 per cento dell'importo contrattuale.

#### **Art. 11 - Copertura assicurativa**

L'Organizzazione di volontariato in convenzione è obbligata a stipulare il contratto di assicurazione agli operatori soccorritori secondo quanto previsto dall'art. 4 della Legge 11.08.1991 n. 266, a copertura:

- della R.C. sui danni verso terzi derivanti dall'attività dedotta in convenzione;
- dei rischi professionali e degli infortuni professionali connessi con l'attività prestata dal personale volontario e dedotta in convenzione;
- per le ambulanze, stipula della polizza RC auto con copertura dei terzi trasportati.

I massimali non potranno essere inferiori a quelli definiti dalla Struttura Complessa Attività Economiche e Servizi Alberghieri.

L'Azienda Ospedaliera di Terni, firmataria della convenzione, è pertanto sollevata da ogni responsabilità civile per danni eventualmente subiti, durante lo svolgimento degli interventi di cui al presente regolamento, dal personale e dai trasportati, ovvero per danni provocati a terzi.

## **Art.12 – Condizioni economiche**

Per la copertura delle spese l'Azienda riconoscerà alla Associazione gli importi massimi previsti nella scheda offerta, a titolo esclusivo di rimborso spese.

Agli importi indicati nella scheda offerta la Associazione dovrà offrire le proprie quotazioni.

A fine anno, l'Associazione produrrà all'Azienda copia sottoscritta dal Rappresentante Legale, sotto la sua esclusiva responsabilità, del rendiconto delle spese sostenute per l'attività convenzionale in oggetto.

### **Art.12.1 – Fatturazione e pagamento**

I pagamenti delle fatture saranno effettuati, tramite il servizio di tesoreria, solo dopo il controllo di regolarità delle fatture, della verifica di conformità delle prestazioni contrattuali oggetto degli ordinativi e delle norme legislative vigenti.

Nel caso di contestazione da parte dell'Azienda per vizio o difformità di quanto oggetto del servizio rispetto all'ordine o al contratto, i termini di pagamento concordati restano sospesi dalla data di spedizione della nota di contestazione e riprenderanno a decorrere con la definizione della pendenza.

L'appaltatore assume tutti gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'articolo 3 della legge 13 agosto 2010, n. 136 e successive modifiche.

#### **Termini di pagamento**

Il pagamento delle fatture avverrà a 60 giorni dal ricevimento delle stesse.

E' fatto divieto, anche in caso di ritardo nei pagamenti da parte dell'Azienda, interrompere le prestazioni previste.

#### **Obblighi di tracciabilità**

L'Organizzazione convenzionata si impegna a rispettare gli obblighi sulla tracciabilità dei pagamenti previsti dalla Legge n. 136/2010 e s.m.i. In particolare, per assicurare la tracciabilità dei flussi finanziari devono essere utilizzati conti correnti bancari o postali. Tutti i movimenti finanziari relativi alla presente convenzione devono essere registrati su conti correnti e devono essere effettuati esclusivamente tramite lo strumento del bonifico bancario o postale.

Ai sensi e per gli effetti di quanto previsto dall'art. 3 della Legge 13.08.2010 n. 136, l'Associazione/Cooperativa comunicherà, prima della sottoscrizione della convenzione, il numero di conto corrente bancario sul quale dovranno transitare tutti i rimborsi derivanti dal servizio dedotto in convenzione, nonché il nominativo ed il Codice fiscale delle persone autorizzate ad operare su detto conto. Pertanto tali rimborsi saranno effettuati dalla Azienda Ospedaliera su tale conto.

## **ART.13 - Stipula del contratto**

Il contratto sarà stipulato nelle forme previste dalla vigente normativa.

Al momento della stipula del contratto la ditta aggiudicataria dovrà presentare tutta la documentazione necessaria per la definizione del contratto medesimo.

## **Art. 14 - Divieto di cessione del contratto**

E' fatto assoluto divieto al Fornitore cedere, a qualsiasi titolo, il contratto, a pena di nullità del medesimo, fatto salvo quanto previsto all'art. 111 del D.Lgs 50/2016 e s.m.i. In caso di inadempimento da parte dell'Appaltatore degli obblighi Derivanti dal contratto, l' Azienda Ospedaliera - fermo restando il diritto al risarcimento del danno - ha facoltà di dichiarare risolto di diritto il contratto .



### **Art. 15 - Spese di partecipazione, di contratto ed IVA**

Tutte le spese inerenti e conseguenti alla partecipazione e all'espletamento della gara sono a carico della ditta concorrente. Sono a carico dell'Appaltatore le spese di bollo, scritturazione, copia ed eventuale registrazione dei contratti, nonché tutte le spese comunque connesse alla prestazione. E' a carico dell' Azienda Ospedaliera il pagamento dell'IVA.

### **Art. 16 – Illeciti e Sanzioni. Clausola risolutiva espressa**

L'Azienda provvede alla risoluzione della Convenzione ai sensi dell'art. 1456 del Codice Civile nei seguenti casi:

- per documentati motivi, per perdita dei requisiti, per fatti gravi o reiterate comunicazioni dalle Direzioni del Presidio Ospedaliero o provenienti dai pazienti, che segnalano inadempienze, disguidi o disservizi tali da porre il Legale Rappresentante dell'Ente convenzionato in contrasto con quanto previsto dal presente Regolamento;
- per gravi inadempienze contrattuali;
- in seguito ad altre inadempienze rispetto alle previsioni convenzionali.

L'Azienda può disporre la decadenza della convenzione qualora il Legale Rappresentante dell'Ente convenzionato ovvero un componente del consiglio direttivo sia sottoposto a provvedimenti penali restrittivi della libertà personale a seguito di reati contro la Pubblica Amministrazione. Il ritiro cautelativo della convenzione comporta la sospensione dei pagamenti da parte della Azienda.

La convenzione, infine, decadrà nel caso intervengano disposizioni regionali che impediscano la prosecuzione del servizio.

### **Art. 17 – Titolarità della convenzione**

Costituiscono impedimenti soggettivi alla titolarità della convenzione:

- condanne definitive per reati che comportino l'interdizione delle attività previste per legge o da pubblici uffici, salvo che sia intervenuta riabilitazione in capo al Legale Rappresentante dell'Associazione/Cooperativa senza finalità di lucro ovvero ai componenti del direttivo;
- provvedimenti adottati ai sensi della Legge 27.12.1956, n. 1423 (misure di prevenzione) e 31.05.1965, n. 575 e s.m.i. (antimafia) in capo al Legale Rappresentante dell'Associazione/Cooperativa ovvero ai componenti del Direttivo;
- dichiarazione di fallimento, in capo al Legale Rappresentante dell'Associazione/Cooperativa ovvero ai componenti del Direttivo, senza che sia intervenuta riabilitazione a norma di legge;
- provvedimento di revoca o decadenza di precedenti attività di esercizio anche da parte di altri Enti nel territorio nazionale, nel quinquennio precedente la presentazione dell'istanza di attivazione della convenzione;
- condanne definitive per reati non colposi che comportino la condanna a pene restrittive della libertà personale per un periodo complessivamente non superiore a due anni e salvi i casi di riabilitazione o altro atto avente valenza riabilitativa, in capo al Legale Rappresentante dell'Associazione/Cooperativa ovvero ai componenti del Direttivo;
- quanto altro, in base alla normativa vigente, inibisca il rapporto con le Pubbliche Amministrazioni.

### **Art. 18 – Controversie**

Per ogni controversia non definibile in via amministrativa che dovesse insorgere tra le parti in relazione all'esecuzione degli obblighi contrattuali, è competente il foro di Terni. È esclusa la competenza arbitrale.

### **Art. 19 - Norme di rinvio**

Per quanto non previsto dall'avviso di gara, dalla lettera di invito e dal presente capitolato, si fa rinvio al D.lgs 50/2016 e s.m.i., nonché alle vigenti disposizioni normative e regolamentari , oltre che al codice civile.

*S.S. ACQUISIZIONE BENI E SERVIZI  
IL DIRIGENTE  
Dott.ssa Cinzia Angione*

**ALL.1 capitolato**

**Servizio trasporto sanitario ordinario (con ambulanza) e materiale biologico.**

**Modulo di avvenuta prestazione**

**DATA**

**STRUTTURA RICHIEDENTE**

\_\_\_\_\_

**PRESTAZIONE**

\_\_\_\_\_

**KILOMETRI EFFETTUATI**

\_\_\_\_\_

**DOCUMENTAZIONE ALLEGATA**

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

**FIRMA DEC**

**VALIDAZIONE S.C.ECONOMATO E SERVIZI ALBERGHIERI  
(FIRMA)**