

DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE
n. 0000016 del 14/01/2021

OGGETTO:

PROCEDURA NEGOZIATA ESPLETATA AI SENSI DELL'ART. 36, COMMA 2 LETTERA B) E COMMA 6, DEL D.LGS 50/2016 E S.M.I. PER L'ACQUISIZIONE DELLA FORNITURA DI: "MITOMICINA 10 MG FL E MITOMICINA 40 MG FL " OCCORRENTE ALLE ESIGENZE DELL'AZIENDA OSPEDALIERA S. MARIA DI TERNI - LOTTO 1 CIG ZA13004A49 E LOTTO 2 - CIG 8581151DCF - INDIZIONE PROCEDURA E APPROVAZIONE DOCUMENTAZIONE DI GARA.

VISTA

Proposta n. 0000007 del 05/01/2021 a cura di S.C. Direzione Economato e Provveditorato
Hash.pdf (SHA256):59d29877ce604945975a2b54873b5ccf2fe01940cb118716b2365fb283653a11

firmata digitalmente da:

Il Responsabile S.C. Direzione Economato e Provveditorato
Cinzia Angione

Il Responsabile S.C. ECONOMICO FINANZIARIO
Riccardo Brugnatta

IL DIRETTORE SANITARIO
Parere: FAVOREVOLE
Sandro Vendetti

DELIBERA

Di fare integralmente propria la menzionata proposta che allegata al presente atto ne costituisce parte integrante e di disporre così come in essa indicato.

IL DIRETTORE GENERALE anche con funzioni di DIREZIONE
AMMINISTRATIVA
Pasquale Chiarelli

Premesso che con nota prot. 0056180 del 30/09/2020 Umbria Salute e Servizi S.c. a r.l. ha comunicato quanto segue: “ come pubblicato sul sito AIFA, con determina n. aRM – 99/2020 – 4871 del 3 giugno 2020 (GU n. 155 del 20/06/2020) è stata revocata, su rinuncia della Ditta Kyowa Kirin S.r.l. l’autorizzazione all’immissione in commercio dei medicinali Mitomicyn 10mg e Mitomicyn 40mg,”;

Rilevato che la S.C. Servizio di Farmacia con nota prot. n. 0076172 del 15/12/2020, in sostituzione della predetta fornitura ha richiesto l’acquisizione delle specialità medicinali di seguito indicate:

- Mitomicina 10 mg fl
- Mitomicina 40 mg fl

occorrenti alle esigenze delle varie Strutture dell’Azienda Ospedaliera S. Maria di Terni, dichiarando nel contempo: “..... *che trattasi di farmaci necessari per garantire idonea continuità terapeutica ...*”;

Che detta fornitura rientra tra le categorie merceologiche individuate con il DPCM del 24 Dicembre 2015 per le quali per importi superiori a € 40.000,00 oltre IVA, occorre procedere all’acquisizione avvalendosi delle risultanze delle procedure espletate da Consip o soggetti aggregatori;

Verificato altresì, mediante consultazione del sito dell’Autorità Nazionale Anticorruzione www.anticorruzione.it, pagina “Prezzi di riferimento in ambito sanitario”, che la fornitura in argomento non risulta inserita nell’elenco dei prodotti per i quali l’Osservatorio dei contratti pubblici ha provveduto a pubblicare i prezzi di riferimento, ai sensi dell’art. 17 del D.L. 98/2011 convertito con modificazioni dalla L. 111/2011 e s.m.i. e dell’art. 9 del L. L. 66/2014 convertito con modificazioni dalla L. 89/2014;

Che la S.C. Servizio di Farmacia con la citata nota registrata al prot. 0076172 del 15/12/2020 ha inviato le relative caratteristiche tecniche della fornitura in argomento, il fabbisogno presunto, l’importo di spesa e le Ditte da invitare (Medac Pharma S.r.l. e Accord Healthcare S.r.l.);

Che l’importo annuo presunto della fornitura richiesta ammonta ad € 64.954,40 IVA esclusa;

Atteso che dall’esame del sito Internet non risultano attive Convenzioni Consip per analoga fornitura e nelle more dell’espletamento di apposita procedura di gara da parte della Centrale Regionale Acquisti in Sanità (CRAS), al fine di garantire la regolare attività assistenziale, occorre procedere all’attivazione di una procedura in maniera autonoma;

Che, la categoria merceologica della fornitura in argomento, risulta presente nel Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione (MEPA) e pertanto, occorre attivare, ai sensi dell’art. 36, comma 2 lettera b) e comma 6, del D.Lgs 50/2016 e s.m.i., apposita procedura di gara in forma autonoma, tramite utilizzo della piattaforma CONSIP, predisponendo richiesta di offerta;

Che pertanto, la S.S. Acquisizione Beni e Servizi, tenendo conto delle caratteristiche trasmesse dalla citata S.C. Servizio di Farmacia, ha elaborato il capitolato speciale d’appalto/disciplinare di gara, che unito al presente atto ne costituisce parte integrante e sostanziale (**All. 1**);

Ritenuto pertanto necessario, a seguito di quanto sopra esposto, indire una procedura negoziata ai sensi dell’art.36, comma 2, lettera b) e comma 6, del D.Lgs 50/2016 e s.m.i., avvalendosi della piattaforma Consip., invitando a presentare offerta le ditte segnalate dalla S.C. Servizio di Farmacia e sopra specificate;

Di dare atto che il contratto che sarà stipulato in esito alle risultanze della procedura indetta con il presente atto, avrà la durata di 12 mesi, **fatto salvo il recesso anticipato in caso di aggiudicazione di analoga fornitura da parte della Centrale Regionale Acquisti in Sanità (CRAS) o Convenzioni Consip;**

Di dare atto che l'importo presunto annuo della spesa è pari ad € 64.954,40 IVA esclusa (€ 71.449,84 IVA inclusa) e che lo stesso sarà finanziato nel budget del bilancio 2021 CdR AZ20 – A030, posizione finanziaria 240010072, prenotazione fondi n. 200010284;

Per quanto sopra esposto

SI PROPONE DI DELIBERARE

Di prendere atto della nota prot. n. 0076172 del 15/12/2020 con la quale la S.C. Servizio di Farmacia ha richiesto l'approvvigionamento delle specialità medicinali "Mitomicina 10 mg fl e Mitomicina 40 mg fl", come meglio specificato in narrativa;

Di indire, per i motivi descritti in narrativa, una procedura negoziata sulla piattaforma Consip ai sensi dell'art.36, comma 2, lettera b) e comma 6, del D.Lgs 50/2016, per l'affidamento delle specialità medicinali sopra riportate, occorrenti alle esigenze delle varie Strutture dell'Azienda Ospedaliera S. Maria di Terni, invitando a presentare offerta le ditte segnalate dalla S.C. Servizio di Farmacia e specificate in narrativa;

Di approvare il Capitolato speciale d'appalto/Disciplinare di gara, che unito al presente atto ne costituisce parte integrante e sostanziale (**All. 1**);

Di stabilire che il contratto che sarà stipulato in esito alle risultanze della procedura indetta con il presente atto, avrà la durata di 12 mesi, fatto **salvo il fatto salvo il recesso anticipato in caso di aggiudicazione di analoga fornitura, da parte di CRAS o Consip;**

Di dare atto che l'importo presunto annuo della spesa è pari ad € 64.954,40 IVA esclusa (€ 71.449,84 IVA inclusa) e che lo stesso sarà finanziato nel budget del bilancio 2021 CdR AZ20 – A030, posizione finanziaria 240010072, prenotazione fondi n. 200010284;

Di designare quale Responsabile unico del procedimento, ai sensi dell'art. 31 del D.Lgs. 50/2016, il Collab. Amm.vo Prof.le Senior Sig.ra Carla Caprini.

S.C DIREZIONE ECONOMATO E
PROVVEDITORATO
IL DIRIGENTE
Dott.ssa Cinzia Angione

ALLEGATO 1

CAPITOLATO SPECIALE D'APPALTO / DISCIPLINARE DI GARA PREMESSA

Il presente capitolato speciale d'appalto disciplina l'acquisizione da parte della Azienda Ospedaliera S. Maria di Terni di MITOMICINA 10MG FL e MITOMICINA 40MG FL occorrente alle esigenze delle varie Strutture dell'Azienda Ospedaliera S. Maria Terni meglio specificate **nell'Allegato 1** al presente capitolato quale parte integrante.

Procedura negoziata espletata ai sensi dell'art.36, comma 2, lettera b) e comma 6, del D.Lgs 50/2016 e s.m.i.

ARTICOLO 1 – OGGETTO DELLA FORNITURA

La fornitura offerta deve avere le caratteristiche tecniche riportate **nell'allegato elenco 1**.

Durata contrattuale: 12 mesi

L'aggiudicazione della presente fornitura, sarà effettuata con il criterio indicato al successivo articolo 4.

ARTICOLO 2 – DOCUMENTAZIONE DI GARA

Ai fini della partecipazione alla presente procedura di gara, ai sensi dell'articolo 58 del D.Lgs. 50/2016, l'impresa candidata dovrà far pervenire, entro il termine perentorio

Delle ore **12:00** del giorno __/__/____,

mediante modalità e ritualità descritte e disciplinate presso il sistema di e-procurement - previsto nell'ambito della piattaforma digitale ME.PA - denominata "Richiesta di Offerta", la seguente documentazione:

A) DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA:

- a) Copia del presente capitolato speciale di appalto / disciplinare di gara, firmato digitalmente - per integrale accettazione - dal Legale Rappresentante dell'impresa concorrente;
- b) D.G.U.E. firmato digitalmente - per integrale accettazione - dal Legale Rappresentante della impresa candidata;
- c) Copia del Patto di integrità firmato digitalmente - per integrale accettazione - dal Legale Rappresentante della impresa candidata;
- d) Copia del Codice Etico e di Comportamento Aziendale, firmata digitalmente dal Legale Rappresentante della impresa candidata, **con dicitura di attenersi scrupolosamente a quanto disposto nel Codice Etico medesimo.**
- e) Dichiarazione dalla quale risulti che la ditta non ha concluso contratti di lavoro subordinato o autonomo e, comunque, non ha attribuito incarichi ad ex dipendenti che hanno esercitato poteri autoritativi o negoziali per conto dell'Azienda Ospedaliera nei loro confronti per il triennio successivo alla cessazione del rapporto.
- f) Documentazione comprovante la costituzione della cauzione provvisoria, ai sensi dell'art. 93 del D.Lgs 50/2016 e s.m.i. relativa al seguente lotto:
Lotto n. 1 – non dovuta
Lotto n. 2 € 1.280,16 pari al 2% del valore complessivo dell'appalto

Qualora la ditta partecipante si avvalga della riduzione della cauzione medesima, prevista all'art. 93, comma 7, del D.Lgs 50/2016 e s.m.i., deve presentare la dichiarazione circa il possesso dei requisiti necessari per avvalersi della predetta riduzione.

- g) Impegno di un fideiussore, a rilasciare garanzia fidejussoria per l'esecuzione del contratto, in caso di eventuale aggiudicazione, pena l'esclusione dalla procedura.
- h) nel caso in cui l'offerta sia firmata da un Procuratore della Ditta concorrente, copia della relativa procura;

B) OFFERTA TECNICA

La ditta concorrente dovrà presentare:

- a) Le schede tecniche in italiano e/o inglese della fornitura offerta e i tempi di consegna;
- b) L'impresa concorrente, sarà tenuta a produrre **una sola ed unica** offerta tecnica,

C) OFFERTA ECONOMICA

Offerta economica - firmata digitalmente dal Legale Rappresentante della impresa concorrente – redatta secondo modalità e ritualità descritte e disciplinate dal sistema Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione/Richiesta di offerta.

Si precisa che, l'offerta economica non può essere in aumento, ma esclusivamente pari o in **ribasso** (indicare la percentuale di ribasso, inserendo tale dato nel campo "note" del file Dettaglio tecnico economico) rispetto al prezzo totale presunto relativo ai 12 mesi posto a base d'asta, pari a:

Lotto n. 1	€ 946,40	oltre IVA	CIG: ZA13004A49
Lotto n. 2	€ 64.008,00	oltre IVA	CIG: 8581151DCF

Il prezzo totale di ciascun lotto dovrà essere determinato secondo le modalità di seguito riportate e l'offerta dovrà indicare:

1. **Nome Commerciale:** ovvero la denominazione del farmaco offerto che può essere una denominazione comune o scientifica accompagnata da un marchio o dal nome del titolare dell'autorizzazione all'immissione in commercio;
2. **Codice AIC:** nel caso il lotto richieda più dosaggi il concorrente indicherà un solo AIC nell'offerta. In allegato all'offerta, nella sezione del sistema "Ulteriore documentazione tecnico-economico" di cui all'art. 2 paragrafo c) punto 12 del presente documento, dovrà essere trasmesso un documento riepilogativo di tutti gli AIC offerti, completo di tutte le informazioni richieste dai punti da 1 a 11 del presente paragrafo;
3. **Unità per confezione:** per i prodotti ove il lotto preveda più di un dosaggio o dove è prevista la formulazione del prezzo in unità di misura (es. ml, UI, ecc.) diversa dall'unità di vendita (es. tubo, flacone, ecc.) il concorrente dovrà indicare la quantità per unità di misura contenuta nella confezione;
4. **Classe di rimborsabilità:** A, C, H, SOP/OTC;
5. **Prezzo di vendita al pubblico IVA inclusa:** campo obbligatorio ad esclusione degli emoderivati e dei farmaci SOP/OTC. Si precisa che deve essere indicato il prezzo per confezione. Tale prezzo deve essere espresso con massimo due cifre decimali dopo la virgola;
6. **IVA,**

7. **Prezzo unitario d'offerta IVA esclusa:** indicare il prezzo riferito all'unità di misura. Tale prezzo deve essere espresso con massimo cinque cifre decimali dopo la virgola;
8. **Prezzo unitario di cessione al Sistema Sanitario Nazionale IVA esclusa:** indicare il prezzo riferito all'unità di misura ovvero il prezzo al netto dello sconto obbligatorio per legge. Tale prezzo deve essere espresso con massimo cinque cifre decimali dopo la virgola. Si precisa che per i medicinali con prezzo ex factory, lo sconto obbligatorio per prodotto, calcolato come di seguito indicato, deve essere almeno pari al 33,35%. Per i medicinali il cui prezzo di vendita al pubblico è regolamentato dall'art. 9, quinto comma, del D.L. 8/7/1974, n. 264, convertito in L. 17/8/1974, n. 386 e dall'art. 3, comma 128, della L. 28/12/1995, n. 549, lo sconto obbligatorio per prodotto, calcolato come di seguito indicato, deve essere almeno pari al 50%;
9. **Sconto obbligatorio per legge** (Tipologia prezzo di riferimento): ex factory, 50%, emoderivato;
10. **Prodotto in esclusiva:** SI, NO;
11. **Data scadenza del brevetto:** inserire data (gg/mm/aaaa).
12. **Ulteriore documentazione di carattere tecnico-economico:** eventuali documentazioni esplicative ed integrative dell'offerta economica, sottoscritte con le stesse modalità indicate per l'offerta economica, dovranno essere trasmesse alla Stazione appaltante attraverso l'apposita sezione del sistema denominata "Ulteriore documentazione di carattere tecnico-economico".

In caso di discordanza tra l'indicazione e del ribasso in cifre e l'indicazione del ribasso in lettere, la stazione appaltante terrà conto della indicazione di ribasso in lettere.

Il prezzo risultante dal ribasso offerto, si intenderà per merce resa franco magazzino, comprensivo di ogni e qualsiasi onere gravante sulla fornitura stessa e sulle prestazioni da rendere. È esclusa la sola I.V.A. che rimane a carico della Stazione appaltante.

Saranno ritenute nulle (ancorché regolarmente firmate in modalità digitale):

- Le offerte espresse in modo indeterminato e quelle formulate con semplice riferimento ad altra offerta, propria o di altri o senza comunicazione degli importi richiesti;
- Le offerte non compilate correttamente o incomplete;
- Le offerte per persona da nominare;
- Le offerte non sottoscritte dal legale rappresentante o da altra persona legittimata ad impegnare il concorrente.

TUTTA la DOCUMENTAZIONE sopra menzionata - firmata digitalmente - dovrà essere prodotta alla Stazione Appaltante - per ragioni di natura tecnica – **IN FORMATO PDF**.

Qualsiasi richiesta di chiarimento, avente natura tecnica e/o amministrativa, dovrà essere inoltrata **esclusivamente** all'attenzione di questa S.S. Responsabile del Procedimento – mediante ricorso al **sistema di comunicazioni con le imprese** previsto nell'ambito della piattaforma digitale ME.PA. - entro i termini indicati nella RDO – pena l'impossibilità da parte di questa Stazione Appaltante di evasione delle stesse.

ARTICOLO 3 – CAUSE DI ESCLUSIONE

La predisposizione della documentazione amministrativa, tecnica ed economica, secondo i termini, disciplina, modalità e requisiti formali e sostanziali stabiliti dal presente capitolato a titolo di *lex*

specialis – fatti salvi i principi di pertinenza, ragionevolezza e proporzionalità - deve intendersi tassativamente prevista **a pena di esclusione dalla presente procedura di gara.**

In esito a quanto sopra ed in relazione agli enunciati principi, è fatta salva pertanto la possibilità per la stazione appaltante di procedere alla richiesta di chiarimenti, approfondimenti ed integrazioni in ordine alla documentazione presentata in sede di gara.

Ai sensi del combinato disposto dell'articolo 58 del D.Lgs. 50/2016 e della disciplina prevista dalla CONSIP SpA in materia di regolamentazione del Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione, le eventuali comunicazioni di esclusione nei confronti delle imprese candidate saranno comunicate **unicamente** mediante ricorso al sistema informativo previsto nell'ambito della piattaforma digitale ME.PA.

ARTICOLO 4 – CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE

La fornitura sarà aggiudicata a singolo lotto, a favore della ditta che praticherà il prezzo più basso, previa verifica della corrispondenza del prodotto offerto alla richiesta.

ARTICOLO 5 – CONSEGNA E PENALITÀ

La ditta aggiudicataria, dovrà provvedere alla consegna della fornitura entro 10 giorni dall'ordine che sarà effettuato dalla S.C. Servizio di Farmacia.

L'Azienda si riserva di applicare apposite penalità in caso di:

- ritardo nell'esecuzione della prestazione: € 50,00 per ogni giorno di ritardo rispetto al termine stabilito nel presente Capitolato;
- esecuzione parziale: 70 % del valore della prestazione non eseguita.

È inoltre prevista la possibilità di applicare apposite penalità, per ulteriori infrazioni derivanti dalla non applicazione del presente capitolato e della normativa vigente, a discrezione dell'Azienda variabile da un minimo di euro 100,00 (cento) ad un massimo di euro 1.000,00 (mille), fatta salva la facoltà di risoluzione unilaterale del contratto ed ogni altra azione a tutela degli eventuali danni subiti.

Gli importi dovuti dalla Ditta appaltatrice per irregolarità commesse nell'esecuzione del contratto potranno essere recuperati in conto fatture di merce regolarmente consegnata e ritirata o sul deposito cauzionale definitivo che, in tal caso, dovrà essere adeguatamente reintegrato.

ARTICOLO 6 - FATTURAZIONE E MODALITÀ DI PAGAMENTO

La fattura sarà pagata entro 60 giorni dal ricevimento della medesima.

L'aggiudicatario assicura il pieno rispetto di tutti gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla L. 136/2010. In particolare, i pagamenti relativi alla presente fornitura saranno effettuati a mezzo conti correnti dedicati (anche in maniera non esclusiva), accessi presso banche o Poste Italiane Spa, a mezzo bonifico bancario/postale.

Gli estremi identificati dei conti correnti dedicati nonché le generalità e il codice fiscale delle persone delegate a operare su di essi dovranno essere comunicati all'Azienda entro 7 giorni dalla loro accensione e, comunque (nel caso di conti dedicati preesistenti), entro 7 giorni dalla stipula del contratto.

Il bonifico riporterà, tra gli altri, il codice CIG relativo alla gara.

ARTICOLO 7 – AUTOTUTELA AMMINISTRATIVA E CLAUSOLE DI SALVAGUARDIA

Questa Stazione appaltante si riserva la facoltà di non procedere all'aggiudicazione in caso di offerte non compatibili rispetto alla propria disponibilità di bilancio o non ritenute idonee all'accoglimento sotto l'aspetto tecnico / normativo, qualora non ritenga congrui i prezzi di offerta, ovvero di adottare ogni e qualsiasi provvedimento motivato di sospensione, annullamento, revoca, aggiudicazione parziale ed abrogazione della presente procedura che potrà essere posto in essere, a suo insindacabile giudizio, senza che i concorrenti possano accampare alcuna pretesa o diritto al riguardo.

Fatta salva ogni prescrizione sopra riportata, questa Stazione appaltante si riserva in ultimo la facoltà di procedere ad aggiudicazione anche qualora pervenga o rimanga valida ed accettabile una sola offerta, purché ritenuta congrua e conveniente.

ARTICOLO 8 – DIVIETO DI CESSIONE DEL CONTRATTO / SUBAPPALTO

È fatto assoluto divieto all'operatore economico aggiudicatario di cedere totalmente o parzialmente a terzi il contratto di appalto, pena la immediata risoluzione del contratto e risarcimento di eventuali danni.

L'eventuale intenzione di subappaltare la fornitura, dovrà essere dichiarata per iscritto – firmata digitalmente dal Legale Rappresentante della impresa interessata – e caricata a sistema unitamente alla restante documentazione amministrativa, quale dettagliata al precedente articolo 2 del presente capitolato.

Detta dichiarazione dovrà descrivere con precisione la percentuale della fornitura che si intende subappaltare (in misura comunque non superiore al 30%).

Ai fini della successiva autorizzazione al subappalto (nei limiti indicati in fase di offerta), l'aggiudicatario dovrà presentare apposita domanda e dimostrare, **con ogni utile documentazione da allegarsi alla domanda stessa**, il possesso da parte del soggetto individuato dei requisiti generali, nonché di idonea capacità tecnica e professionale.

In tal caso, l'aggiudicatario resta comunque solo ed unico responsabile di fronte all'Amministrazione appaltante della parte della fornitura subappaltata. I subappaltatori sono tenuti a rispettare integralmente le disposizioni ed i contenuti del presente capitolato speciale / disciplinare di gara.

ARTICOLO 9 – DISPOSIZIONI DI CUI AL PUNTO 6.3 DEL PIANO TRIENNALE DI PREVENZIONE DELLA CORRUZIONE DELL'AZIENDA OSPEDALIERA S. MARIA

L'appaltatore dovrà attenersi personalmente e tramite il personale preposto, agli obblighi di condotta, per quanto compatibili, previsti dal codice etico e di comportamento di questa Azienda Ospedaliera, che viene assegnato in copia e che l'appaltatore dichiara di conoscere ed accettare (dichiarazione di cui all'art.2 lettera e) del presente capitolato). La violazione degli obblighi derivanti dal Codice, che causi un accertato danno economico e/o di immagine All'Azienda ospedaliera, comporterà la risoluzione del contratto rapporto/previa istruttoria e conclusione del procedimento in contraddittorio con l'Azienda Ospedaliera.

ARTICOLO 10 - FORO COMPETENTE

Per la risoluzione delle eventuali controversie scaturenti dall'esecuzione del contratto, è competente il foro di Terni.

ARTICOLO 11 - TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

L'Azienda Ospedaliera in qualità di titolare (con sede in Terni, Via Tristano Di Joannuccio, 1 Codice fiscale e partita Iva 00679270553, PEC: aospterni@postacert.umbria.it, Centralino: +39 0744 2051), tratterà i dati personali conferiti, con modalità prevalentemente informatiche e telematiche, per le finalità previste dal Regolamento (UE) 2016/679 (RGPD), in particolare per l'esecuzione dei propri compiti di interesse pubblico o comunque connessi all'esercizio dei propri pubblici poteri, ivi incluse le finalità di archiviazione, di ricerca storica e di analisi per scopi statistici.

Il conferimento dei dati presenti sulle piattaforme telematiche è obbligatorio e il loro mancato inserimento non consente di procedere con la ammissione alla procedura.

I dati saranno trattati per tutto il tempo necessario alla gestione della procedura nonché, successivamente, per finalità di archiviazione a tempo indeterminato. I dati saranno conservati in conformità alle norme sulla conservazione della documentazione amministrativa.

Secondo quanto previsto dall'articolo 29 del D.Lgs 50/2016 i dati saranno comunicati agli enti pubblici previsti dalla normativa per la verifica dei requisiti nonché negli altri casi previsti dalla normativa ivi compresa la pubblicazione nell'Amministrazione Trasparente.

Secondo quanto previsto dall'articolo 53 del D.Lgs 50/2016 i dati saranno trasmessi ad altri soggetti (es. controinteressati, partecipanti al procedimento, altri richiedenti) in particolare in caso di richiesta di accesso ai documenti amministrativi.

Gli interessati hanno il diritto di chiedere al titolare del trattamento l'accesso ai dati personali e la rettifica o la cancellazione degli stessi o la limitazione del trattamento che li riguarda o di opporsi al trattamento (artt. 15 e ss. del RGPD).

Per informazioni e chiarimenti, le ditte possono rivolgersi al Responsabile Unico del Procedimento Collab. Amm.vo Prof.le Senior Sig.ra Carla Caprini – Tel. 0744 205824– 0744 205782 – fax 0744 205252 e-mail: c.caprini@aospterni.it

S.C. Direzione Economato e
Provveditorato
Il Dirigente
Dott.ssa Cinzia Angione

Allegato 1 al capitolato

LOTTO	QUANTITA' PRESUNTA PER 12 MESI	IMPORTO PRESUNTO PER 12 MESI OLTRE IVA
LOTTO N. 1		
MITOMICINA 10MG FL	70 FIALE	€ 946,40
LOTTO N. 2		
MITOMICINA 40MG FL	720 FIALE	€ 64.008,00