

PUBBLICATO NEL SITO INTERNET AZIENDALE IN DATA:

PUBBLICATO IN "inPA" IN DATA: 11.08.2023

COD. PROC. 200141AMMAXILLOFACCIALE

Scadenza termini presentazione istanze: 11 SETTEMBRE 2023

AVVISO DI MOBILITA', PER TITOLI E COLLOQUIO, IN AMBITO REGIONALE ED INTERREGIONALE TRA AZIENDE ED ENTI DEL COMPARTO SANITA' ED INTERCOMPARTIMENTALE, PER LA COPERTURA DI N. 1 POSTO DI DIRIGENTE MEDICO DISCIPLINA DI CHIRURGIA MAXILLO-FACCIALE.

In esecuzione della deliberazione n. 593 del 10.08.2023, è indetto Avviso Pubblico di mobilità regionale ed interregionale tra Aziende ed Enti del comparto Sanità ed intercompartimentale, per titoli e colloquio, per la copertura a tempo indeterminato ed a rapporto esclusivo dei posti di cui all'oggetto, ai sensi dell'art. 30 del D.Lgs. n. 165/2001 e s.m.i., e del Regolamento Aziendale approvato con delibera n. 57 del 31.01.2017, nonché della DGR n. 946/2019, DGR n. 1118/2019, delibera n. 600/2019, e di altre eventuali disposizioni integrative e derogatorie.

REQUISITI PER L'AMMISSIONE ALL'AVVISO

Per partecipare al presente avviso di mobilità, gli interessati dovranno essere in possesso dei seguenti requisiti:

- ▶ essere dipendenti a tempo indeterminato nelle Aziende o Enti del Servizio Sanitario Nazionale, inquadrati nel profilo di Chirurgia Maxillo-Facciale;
- ▶ avere la piena idoneità al posto da ricoprire;
- ▶ non avere subito nell'ultimo biennio antecedente alla data di pubblicazione del presente avviso sanzioni disciplinari definitive superiori alla censura scritta, né di avere in corso provvedimenti disciplinari;
- ▶ non avere conseguito nell'arco dell'attività lavorativa valutazioni negative;

I suddetti requisiti di ammissione devono essere posseduti, a pena di esclusione, alla data di scadenza del termine stabilito per la presentazione delle domande di partecipazione all'Avviso e **devono permanere sino al perfezionamento della cessione del contratto.**

MODALITA' E TERMINI DI CANDIDATURA

La candidatura può essere presentata esclusivamente per via telematica, tramite il Portale Unico del Reclutamento «inPA», disponibile all'indirizzo internet <https://www.inpa.gov.it>, previa iscrizione online obbligatoria al portale stesso, autenticandosi con SPID/CIE/CNS/ e IDAS, ai sensi dell'art. 65 del D.P.R. n. 82/2005, compilando il format di candidatura. La procedura informatica per la presentazione delle domande sarà attiva sul Portale «inPA» a partire dal giorno di pubblicazione del presente bando e verrà automaticamente disattivata alle ore 23:59 del trentesimo giorno; allo scadere del suddetto termine ultimo, il portale non consentirà più l'accesso alla procedura di candidatura e l'invio della domanda. La data di presentazione on line della candidatura alla selezione è certificata e comprovata da apposita ricevuta scaricabile al termine dell'invio dal Portale inPA. Per le richieste di assistenza di tipo informatico legate alla domanda di partecipazione i candidati devono utilizzare, esclusivamente e previa lettura delle eventuali FAQ, l'apposito form di assistenza presente sul Portale «inPA». Si precisa che non saranno prese in considerazione domande inviate con modalità diverse da quella sopra indicata. Ai sensi del D.P.R. 445/2000 le dichiarazioni rese nella domanda di partecipazione hanno valore di autocertificazione, nel caso di falsità in atti e dichiarazioni mendaci si applicano le sanzioni penali ai sensi dell'art. 76 del citato D.P.R. 445/2000. L'Azienda Ospedaliera S. Maria di Terni non assume alcuna responsabilità per il mal funzionamento del Portale inPA né per eventuali disguidi tecnici.

Il testo per esteso del presente bando, sarà anche visionabile nel sito internet aziendale www.aosppterni.it (alla voce "Bandi di Concorso").

COMPILAZIONE DELLA CANDIDATURA

Nel format, gli aspiranti dovranno inserire sotto la propria responsabilità, quanto segue:

- cognome e nome, la data ed il luogo di nascita, residenza (via, numero civico, città, provincia, CAP);
 - essere cittadini di uno degli Stati membri dell'Unione Europea, o loro familiari non aventi la cittadinanza di uno Stato membro che siano titolari del diritto di soggiorno o del diritto di soggiorno permanente, ovvero cittadini di Paesi terzi che siano titolari del permesso di soggiorno UE per soggiornanti di lungo periodo o che siano titolari dello status di rifugiato o di protezione sussidiaria (art. 38 D.Lgs 165/2001 e s.m.i.);
 - iscrizione nelle liste elettorali e comune di iscrizione nelle liste elettorali ovvero i motivi della non iscrizione o cancellazione dalle liste medesime;
 - di non aver subito condanne penali anche non definitive, e di aver/non aver procedimenti penali in corso. In particolare, di non avere condanne penali, anche non definitive e/o procedimenti penali in corso per reati contro la Pubblica Amministrazione o per reati commessi nello svolgimento delle attività oggetto della presente selezione; nel caso in cui il candidato dichiari condanne penali, l'Azienda Ospedaliera procederà alla valutazione di tali condanne al fine di accertare, secondo un consolidato indirizzo giurisprudenziale (C.d.S., IV,20 gennaio 2006, n. 130; C.d.S., VI, 17 ottobre 1997, n. 1487; T.A.R. Lazio, III, 2 aprile 1996, n. 721), la gravità dei fatti penalmente rilevanti, dai quali può desumere l'eventuale inesistenza dei requisiti di idoneità morale ed attitudine ad espletare attività presso una Pubblica Amministrazione; l'Azienda Ospedaliera si riserva di valutare, a suo insindacabile giudizio, se le sentenze penali riportate, la sottoposizione a misure di sicurezza, ovvero i procedimenti penali in corso risultino ostativi all'ammissione;
 - posizione rispetto gli obblighi di leva;
 - non essere stati destituiti o dispensati dall'impiego presso una P.A. ovvero licenziati da una P.A., per persistente, inefficiente, rendimento ovvero a seguito dell'accertamento che l'impiego venne conseguito mediante la produzione di documenti falsi o viziati da invalidità non sanabile;
 - servizi prestati presso Pubbliche Amministrazioni con l'indicazione dell'Ente, profilo professionale, disciplina, tipologia delle prestazioni, tipologia del contratto, data di inizio e termine di ogni rapporto e le eventuali cause di cessazione, ovvero in caso negativo dichiarare espressamente di non avere prestato servizio presso pubbliche amministrazioni;
 - possesso dei requisiti specifici indicati nel presente bando;
 - eventuale diritto ad usufruire della precedenza e/o preferenza ai sensi dell'art. 5 D.P.R. n.487/94 e s.m.i.;
 - idoneità fisica o psico-fisica allo svolgimento delle mansioni relative al posto a selezione;
 - numero di figli a carico;
 - eventuale applicazione dell'art. 20 della Legge n.104/1992, specificando l'ausilio necessario in relazione al proprio handicap, nonché l'eventuale necessità di tempi aggiuntivi per sostenere le prove d'esame;
 - tipologie di riserva per l'accesso ai concorsi pubblici;
 - accettazione di tutte le prescrizioni contenute nel bando ed espresso assenso al trattamento dei dati personali, finalizzato alla gestione della procedura concorsuale e degli adempimenti conseguenti;
 - domicilio e numero di telefono presso il quale, dovrà essere trasmessa, ad ogni effetto, qualunque comunicazione al candidato. In mancanza di tale indicazione vale la residenza indicata. Le eventuali variazioni di indirizzo devono essere notificate con PEC personale all'Azienda Ospedaliera S. Maria di Terni: in caso contrario l'Amministrazione è sollevata da qualsiasi responsabilità se il destinatario è irraggiungibile presso l'indirizzo comunicato.
- Ai sensi degli artt. 71 e 75 del D.P.R. 445/2000 e s.m.i., l'Amministrazione procederà ad "idonei controlli, anche a campione", sulla veridicità delle dichiarazioni rese nel format. Qualora "emerga la non veridicità delle dichiarazioni, il dichiarante decade dai benefici eventualmente conseguiti in seguito al provvedimento emanato sulla base della dichiarazione non veritiera".

CONTRIBUTO SPESE DI EURO 10,00

Il candidato dovrà procedere al pagamento di un contributo spese pari ad EURO 10,00 – non rimborsabili in nessun caso - per procedere al pagamento del contributo occorre avvalersi del sistema operativo pagoPA collegandosi al sito "<https://pagoumbria.regione.umbria.it>" utilizzando il seguente percorso:

- accesso ai pagamenti spontanei
- selezionare l'ente Azienda Ospedaliera S. Maria di Terni
- selezionare il tipo di pagamento attenendosi alla causale "contributo spese avviso/concorso"

- titoli accademici e di studio	punti	4
- pubblicazioni e titoli scientifici	punti	4
- curriculum formativo e professionale	punti	7

Il superamento del colloquio è subordinato al raggiungimento di una valutazione di sufficienza espressa in termini numerici di almeno 49/70.

La suddivisione dei punteggi per i titoli nell'ambito delle categorie sopraelencate – avverrà in analogia a quanto previsto dalla normativa concorsuale (DPR 10/12/97 n. 483 – art. 27).

La Commissione si riserva la più ampia autonomia discrezionale nella valutazione dei candidati e nella verifica della corrispondenza delle professionalità possedute con le caratteristiche del posto da ricoprire e/o degli obiettivi da conseguire. Tale autonomia è esercitabile anche con la non individuazione di soggetti di gradimento e ciò comporterà da parte della Direzione aziendale l'indizione di concorso pubblico.

CONVOCAZIONE CANDIDATI ALLA PROVA

I candidati ammessi a partecipare alla selezione, saranno avvisati del luogo e della data del colloquio almeno quindici giorni prima della data fissata per la prova stessa con avviso pubblicato nel sito aziendale e, in caso di numero esiguo dei candidati, con pec all'indirizzo indicato da ciascun candidato nell'istanza di partecipazione.

Alla prova i candidati dovranno presentarsi muniti di un valido documento d'identità.

I candidati che non si presenteranno a sostenere la prova nel giorno, ora e sede prestabiliti saranno considerati rinunciari, quale ne sia la causa dell'assenza, anche se indipendente dalla loro volontà.

La Commissione, al termine del colloquio, formulerà sulla scorta della valutazione complessiva riportata da ogni singolo candidato, uno specifico elenco dei candidati idonei, rispetto agli specifici parametri finalizzati alle esigenze organizzative della struttura di afferenza, con esclusione di coloro i quali nel colloquio/prova pratica abbiano conseguito una valutazione non rispondente alle esigenze organizzative e funzionali aziendali.

Con provvedimento del Direttore Generale verrà preso atto degli esiti della procedura di Mobilità in questione.

L'esito del colloquio non sarà comunicato personalmente ai candidati ma verrà pubblicato esclusivamente nel sito internet aziendale.

ASSUNZIONE IN SERVIZIO

L'Azienda, prima di procedere alla sottoscrizione del contratto individuale di lavoro, acquisisce d'ufficio le informazioni oggetto delle dichiarazioni sostitutive rese dai candidati.

Il candidato sarà invitato a produrre tutti i documenti di rito prescritti ai fini della formale stipulazione del contratto di lavoro, pena la decadenza dal diritto al trasferimento. L'Azienda si riserva di non procedere all'assunzione qualora la decorrenza del trasferimento risulti incompatibile con le proprie esigenze organizzative.

L'immissione in servizio del candidato risultato vincitore è subordinata al rilascio del nulla osta da parte dell'Amministrazione di provenienza.

L'immissione in servizio resta comunque subordinata all'esito della visita medica di idoneità alla specifica mansione da effettuarsi da parte del Medico competente aziendale. In ogni caso eventuali prescrizioni da parte del medico competente potranno essere valutate ai fini di che trattasi.

L'assunzione in servizio è intesa a tempo pieno. Il candidato che nell'Amministrazione di provenienza si trovasse a rapporto di lavoro a impegno ridotto dovrà sottoscrivere il contratto individuale di lavoro a tempo pieno.

All'atto del trasferimento l'Azienda non si fa carico del residuo ferie/ore maturate dal Dirigente risultato maggiormente idoneo.

Il dipendente eventualmente trasferito presso questa Azienda conserverà la posizione giuridica acquisita all'atto del trasferimento, ivi compresa l'anzianità individuale maturata nell'Ente di provenienza, con l'esclusione delle voci retributive connesse alla posizione ricoperta nell'Azienda di appartenenza.

Decade dai benefici chi abbia conseguito l'incarico mediante la presentazione di documenti falsi o viziati da irregolarità non sanabile.

Ai sensi dell'art. 35 comma 5 bis D.Lgs. n. 165/2001 al candidato che risulterà vincitore del presente avviso di mobilità sarà posto un vincolo di permanenza presso l'Azienda Ospedaliera S. Maria di Terni di 5 anni.

DISPOSIZIONI VARIE

Per quanto non specificatamente espresso nel presente Avviso, si fa riferimento alle disposizioni di legge che disciplinano la materia.

Il presente bando è consultabile e scaricabile in formato PDF nel sito internet aziendale (www.aospterni.it) alla voce "Bandi di Concorso".

L'Azienda si riserva, altresì, la facoltà di modificare, sospendere o revocare, in tutto o in parte, il presente bando di mobilità, di riaprire o prorogare i termini di presentazione delle domande, a suo insindacabile giudizio ed in qualsiasi momento, senza che gli aspiranti possano sollevare eccezioni, diritti o pretese di sorta.

Per informazioni inerenti l'ammissione all'Avviso, il calendario del colloquio, la graduatoria degli idonei ed ogni altra comunicazione al riguardo, gli interessati potranno consultare il sito web www.aospterni.it alla voce "Bandi di Concorso", ove saranno visionabili appena possibile.

Terni, li 11.08.2023

IL DIRIGENTE

S.C. DIREZIONE RISORSE UMANE

Dott.ssa Maria Rita Bruscoletti



A handwritten signature in black ink, appearing to be "M. Bruscoletti", written over the typed name.